

# 行政書士しずおか

2018 秋号 No.293

写真コンクール  
締め切りせまる!!



「アロエの花」

伊豆支部 石井康一 会員

- ・委員会・グループ・プロジェクトチーム活動報告
- ・平成30年度行政書士制度広報月間活動報告
- ・平成30年度第一回新入会員特別研修会



静岡県行政書士会



# CONTENTS

委員会・グループ・プロジェクトチーム活動報告	2
平成30年度行政書士制度広報月間活動報告	6
平成30年度第一回新入会員特別研修会	8
私が目指す行政書士像	沼津支部 稲木 洋子……10 清水支部 入野 剛弘……10 西遠支部 足立 悠貴……10
第5回静岡県行政書士会暴力団等排除対策協議会総会	11
静岡県行政書士会ホームページが全面リニューアル（来春予定）	12
衆議院議員・顧問 井林辰憲先生「所有者不明土地政策に関する報告会」開催	14
仕事に役立つIT活用 第1回「Gmail」	広報委員 伊藤 僚……16
投    稿	
「富士に至る道」～富士山の登山案内絵図～	御殿場支部 勝又 洋……18
「戦い終わって」	富士宮支部 保坂 昭秀……20
「短歌・川柳・詩」	裾野支部 中村 聡介……21
掲    示    版	22
会員の動静	25
講習会・研修会	29
会議議事内容	30
会    務    録	38
つぶやき・編集後記	42



## アロエの花

伊豆半島は花の名所が多いことでも知られますが、下田市の中心部から車で少々、水仙で有名な爪木崎もそのひとつ。

仕事帰りに少しだけ寄り道し、駆け足で見てきました。

一面に群生する水仙の横で、午後の傾きかけた日差しをまともに受けるオレンジの花が印象に残りました。

伊豆支部 石井康一

## 委員会・グループ・プロジェクトチーム活動報告

### 業務拡充開発部門

知財・法人業務G キャプテン 成瀬記言・中津川浩淳

- ① オープンセミナー日程、相談員養成講座一般会員向け講習会等の内容、講師等選定
- ② 8月25日第1回オープンセミナー開催
- ③ 平成30年12月11日開催予定の講習会の企画

新分野業務推進G キャプテン 谷口民衛

- ① 4月26日「道路内民地調査業務等業務拡充開発部門に関する今後の展望」公共嘱託拡大PT最終会議
- ② 6月1日「静岡市未処理用地調査業務メンバー合同会議」臨戸班、現調班毎の業務内容の注意点等協議
- ③ 6月11日「道路内民地調査業務に係る委託契約」に関する提案を藤枝市担当者との協議（小会議）
- ④ 7月6日「道路内民地調査業務に係る委託契約」に関する具体的な内容を御殿場市担当者との協議
- ⑤ 7月25日「所有者不明土地政策報告会」「経済産業省管轄新制度手続」に関する講習会等の協議
- ⑥ 8月23日「道路内民地調査業務に係る委託契約」に関する単価内容等を御殿場市担当者との協議（小会議）

特定行政書士法定研修PT チーフ 桜井俊文

- ① 10月29日(月)講習会実施に向けた内容、講師の決定

### 業務普及推進活動部門

農地土木委員会 委員長 川口 修

- ① 10月、11月、12月開催の講習会実施に向けた内容、会場、講師の選定等検討及び決定
- ② 7月19日東海財務局沼津出張所へ10月開催の講習会の依頼等協議
- ③ 地区別初心者向け講習会の資料作成
- ④ 静岡県くらし環境部と道路位置指定事務処理について協議
- ⑤ 県内各市町の土地利用承認申請について調査

運輸委員会 委員長 村松貴史

- ① 新規出張封印取扱者（丁種封印）講習会及び考査（9月29日実施予定）について内容等の決定
- ② 県警交通規制課と自動車保管場所証明申請に関する協議（7月23日）
- ③ 来年1月下旬開催予定の運輸業務講習会に関する内容、講師の選定等の検討（封印管理委員会）
- ④ 山梨運輸支局の丁種封印について取扱開始（6月より）
- ⑤ 神奈川運輸支局の丁種封印について受託完了（7月18日）取扱開始（8月より）
- ⑥ 愛知運輸支局の丁種封印について受託完了（7月24日）取扱開始に向けて支局担当者との協議中
- ⑦ 丁種会員について未報告常習者に対する対応、取扱件数が著しく少ない会員の能力担保のための対応等の検討
- ⑧ 封印管理

環境委員会 委員長 山本恭彦

- ① 7月30日 廃棄物処理法改正に伴う講習会
- ② 8月23日 静岡県産業廃棄物協会 中間処理部会との意見交換会の実施
- ③ 廃棄物処理業務に関する基礎研修会（11月1日開催予定）の資料等の作成
- ④ 県リサイクル室との事務取扱に関する意見交換実施に向けた調整・協議

**建設業委員会 委員長 梅原勤一**

- ① 4月10日建設業課新任課長等へ表敬訪問（平岡会長・五條・梅原）
- ② 6月12日・8月21日県建設業課許可班とワーキング開催
- ③ 6月12日・7月27日委員会開催…業務講習会議題検討、主任審査員会議開催検討、WK報告等
- ④ 8月21日経営規模等評価事前審査主任審査員会議開催
- ⑤ 8月29日第1回建設業社会保険推進・処遇改善中部連絡協議会（仮称）出席（五條・梅原）

**中小企業支援委員会 委員長 中村聡介・田中めぐみ**

- ① 12月4日開催の講習会に向けた内容、講師選定の検討等
- ② 創業支援、事業承継支援に関する会員向け資料の作成
- ③ 3月4日開催の講習会に向けた内容の検討等
- ④ 知的資産経営、内部統制についてのまとめおよび資料作成の検討等
- ⑤ 行政書士独自の中小企業支援スタイル確立のための検討

**風俗保健委員会 委員長 黒田 忍**

- ① 6月11日委員会 委員会日程の決定、講習会に関する検討（開催日、内容等）
- ② 8月7日委員会 11/13開催の講習会に関して（内容は古物商許可、講師は県警本部に依頼）
- ③ 8月24日小委員会 県警本部生活保安課を訪問 講習会の講師派遣依頼及び内容の打ち合わせ

**相続家事委員会 委員長 市原 誠**

- ① 委員会の開催（2回（9/7含む））
- ② 業務講習会のテーマ決定（相続業務の基礎）
- ③ 講習会の在り方の検討（今年度は東部・中部・西部での支部との共催による開催を検討）
- ④ 無料相談会の委員配置決定

**国際委員会 委員長 黒田 忍**

- ① ふじのくに地域・大学コンソーシアム関連活動（5/25留学生支援実施委員会、6/6、7/13グローバル人材企業交流会その他）
- ② 6月11日 委員会 今年度委員会日程の決定、講習会の検討、官庁（入管、法務局）表敬訪問
- ③ 7月5日 関係官公署表敬訪問（名古屋入国管理局総務課、在浜松ブラジル総領事館、名古屋入国管理局浜松出張所）
- ④ 8月7日 委員会 平成30年度行政懇談会議題検討、講習会の内容検討

**補助金業務委員会 委員長 若杉利枝**

- ① H30年度委員会開催日の決定と各委員の今年度の取り組みについての報告
- ② 「ものづくり補助金」が採択された事で「JC活動」が縁で「姫路市、柏市のJC」に招待され交流を持ったとの報告
- ③ 9月26日開催の講習会について実施内容等検討
- ④ 補助金一覧表のHP開示について方法の検討
- ⑤ 行政書士が取り扱う補助金業務の取り組み方の検討（行政書士と他の支援機関が行う支援内容との差別化）

**協働事業部門****ADR運営管理G キャプテン 瀬川 宏**

- ① 会議開催（4/23、5/7（小）、5/21、6/18、8/23）  
ADRセンターの運営等について検討
- ② H30.4.1 ADR認証取得（認証番号155号）  
静岡県を初めとする関係機関等への報告・広報（静岡新聞に掲載7/18）
- ③ 認証取得と同時にADR受付開始（4/11、5/9、6/13、7/11、8/8、9/12）  
[電話転送方式により受付]
- ④ 8/23 調停人候補者向け講習会 講師：弁護士・長野哲久様 [18人中16人参加]
- ⑤ 行政書士ADRセンター静岡  
現在、副センター長が瀬川センター長の代行をして運営中

**コスモス静岡支援G キャプテン 永井宏樹**

- ① 委員会1回開催済（7月10日）
- ② 入会前研修の実施要領を検討（新しい研修内容に変わるため開催時期を延期）
- ③ 相談会等への相談員・講師の派遣・役割分担を決定
- ④ コスモス全体会（7月20日）の開催をサポート（本会常任理事が多数出席）

**公教育出前講座G キャプテン 吉田 勇**

- ① 4月26日～7月12日の11回静岡産業大学冠講座授業を実施した。
- ② 7月12日に冠講座の検証と今後について担当教員と協議した。
- ③ 6月27日常葉大学法学部で出前授業と交流会を開催した。
- ④ 7月20日、23日御殿場市立御殿場小学校での出前授業を実施した。
- ⑤ 本会 ホームページ リニューアルに向けて、出前授業案内のコーナーを設置できるように準備した。

**会務管理部門**

**総務委員会 委員長 鈴木 淳**

- ① 4月27日 平成30年年度定時総会会場ホテルサンハトヤ下見及びホテル側と事前打合せ
- ② 5月7日 平成30年度定時総会について事務局長を交えて詳細打合せ
- ③ 5月17日 定時総会会場確認打合せ
- ④ 5月18日 定時総会直前ミーティング
- ⑤ 7月27日 新入会員特別研修会・行政懇談会・ホームページ等の打合せ
- ⑥ 8月24日 新入会員特別研修会開催及びホームページ作成内容について打合せ
- ⑦ 8月28日 ホームページ作成内容等について事務局を交えて打合せ

**経理委員会 委員長 奥山浩行**

- ① 第1回経理委員会 平成29年度期末監査準備及び平成29年度決算報告（案）の点検の結果、当期収支差額の赤字解消。平成30年度予算事業活動収支予算（案）の点検の結果、予備費を除いたときの当期収支差額ゼロ予算を実現。
- ② 第2回経理委員会 4・5月期収支経理事務審査、第1四半期の資金動向分析。固定資産台帳の再点検とリース資産の期間差違を確認。顧客台帳のリース切れ対策について第3回委員会まで継続検討とする。
- ③ 第3回経理委員会 5～7月期収支経理事務審査、第1四半期の資金動向チェック、科目毎に予算対比を検証した結果、一部に予算不足のおそれを指摘し内容聴取の結果、予算枠を超えないよう統括部長に要請。会員台帳のリース切れ対策については、平成32年8月までリース期間があり、開発中のHPの評価も定かでない中、時期尚早ではないか、また、経費についても、ソフト開発の減価償却費とリース料はほぼ均衡すると考えられることから、HPと会員管理は別物で連動にはさらなる慎重、かつ、システムの分析技法や効果測定を必要と指摘し、現年度収支の動向も定かでないなど、課題が多岐にわたることから、その是非の判断は経理担当では時期尚早と結論つけた。
- ④ オンラインバンキング（旅費交通費等の口座振り込み）については、規定がないままの進行は資金収支の正当性が検証出来ないことから、経理規程それに基づく旅費規程及びオンラインバンキングでの支払経費と手続き並びに諸様式を定める必要があるにも関わらず未制定であることから、組織として規律・規範を欠くことになるため、後追いの誹りは免れないが、やむを得ずその整備案を起案した。加えて、現行会則制定時には、会費滞納者はゼロのため廃業勧告までの手続きについてはマニュアル化したものの、現実には廃業会員の滞納会費の権利放棄手続きについては、発生を想定しなかったため、債権処理規程は未制定であった。そのため、その後に発生した廃業勧告による滞納会費の権利放棄手続きはその都度処理となっているため、規範に基づく検証が出来ず、継続性が担保されていない。よって、今後想定される事態に対応するため、当該債権の処理規程の制定をも提案した。
- ⑤ 自然災害基金の運用に当たっては、大規模地震をはじめ自然災害が多様化しているため、単位会及びその会員の被災状況に加えて、各単位会の被災者支援活動の有無や規模などを加味した義援金となるよう検討が必要との意見を具申した。

**法務委員会 委員長 中山岳夫**

- ① 組織改編に伴う関係諸規程の改正に対応
- ② 本会ホームページリニューアルに伴う関係諸規程について検討
- ③ 文書管理等についてのデジタル化の可能性についての予備的検討
- ④ 職印証明規程改正について検討
- ⑤ 来年の今上天皇陛下の退位と新天皇陛下即位に伴う改元による元号表記について検討

**広報委員会 委員長 杉本和也**

- ① 会報誌『行政書士しずおか』2018年夏号の編集及び発行
- ② 会報誌『行政書士しずおか』2018年秋号の編集
- ③ 10月行政書士制度広報月間配布物の検討及び作成
- ④ 会報誌『行政書士しずおか』のペーパーレス化の検討
- ⑤ HPを活用した広報活動の検討、提案

**ホームページ管理委員会 委員長 桜井俊文**

- ① 本会ホームページリニューアルに向け担当部門と調整 作成資料提供
- ② 近畿地方協議会電子情報部会参加

**親睦大会実行G キャプテン 鈴木 淳**

- ① 4月26日 担当者会議及び大会開催に伴う最終打合せ
- ② 5月25日 親睦大会実行委員会（担当者会議）
- ③ 6月10日 静岡県行政書士会ソフトボール・グラウンドゴルフ大会（富士市）開催
- ④ 7月27日 平成30年度ソフトボール・グラウンドゴルフ大会の反省及び親睦大会実行Gとしての今後開催への考察

**行政書士試験実行G キャプテン 松浦富雄**

- ① 7月13日 平岡会長・五條統括部長、（一財）行政書士試験研究センター主催の試験説明会へ出席
- ② 7月18日 第1回G会議 試験センター説明会の報告、本年度スケジュール及び過年度反省点の確認
- ③ 8月23日 午前 G小会議 日本大学国際関係学部への挨拶と打合せ  
午後 第2回G会議 運営組織の編成及び説明資料原案の作成

**危機管理G キャプテン 奥山浩行**

- ① 災害に係る住家の被害認定基準運用指針が平成30年3月改訂されたことを受け、大規模災害対策本部設置運営マニュアル等修正が必要となるか検討する期間が必要なことから、委員会は延期し、その分析中である。
- ② 大規模災害支援市町と連携するための総合防災訓練については、要請のあった市町毎に関係支部等と共に参加したほか、静岡県災害対策士業連絡会の理事会及び学習会に参加した。

**コンプライアンスG キャプテン 五條義人**

事情聴取 8件  
苦情受付 多数

**行懇・官庁訪問G キャプテン 石井康一**

- ① 平成30年度行政懇談会および官庁訪問についての常任理事会での方針確認

**会員情報管理G キャプテン 増田和紀・藤田由香子・竹田達紀**

- ① 理事オリエンテーションの開催に向けてのマニュアル（案）作成
- ② HP変更に伴う会員情報の整理方法についての確認作業
- ③ 大規模災害時の他士業との連携について及び静岡県災害対策士業連絡会への協力
- ④ 講習会（H30.7.30還境委員会業務講習会）撮影
- ⑤ ぐらしの無料合同相談会の実施に向けて検討

## 平成30年度行政書士制度広報月間

10月を行政書士制度広報月間と位置づけ、行政書士法及び行政書士制度の普及活動を実施

### 無料電話相談

実施日：平成30年10月1日(月)、2日(火)、3日(水) 10:00~16:00

場 所：静岡県行政書士会館3階

相談員：(10月1日) (会員情報管理G) 福田美奈子統括部長・藤田由香子キャプテン  
 (相続家事委員会) 天野敏彦委員  
 (コスモス静岡支援G) 永井宏樹キャプテン  
 (10月2日) (相続家事委員会) 内山亮統括部長・市原誠委員長・高橋茂委員  
 (コスモス静岡支援G) 永井克典委員  
 (10月3日) (会員情報管理G) 増田和紀キャプテン・曾根賢委員  
 (相続家事委員会) 小池晴伸委員  
 (コスモス静岡支援G) 足立裕明委員

無料電話相談では、下記の集計のとおり相続に関する相談が多いものの、多岐に亘る相談が県内各地から寄せられました。

9月30日に上陸した台風24号による県下全域での大規模停電などの影響を受けて、昨年(2日間で37件)より相談件数が減少しました。



相談会の模様

相談実績 (1人の相談者で複数の相談や関連する業務があるので相談者数と相談内容数は一致しません。)

	相談者数	相談内容						
		農地	境界	相続	遺言	贈与	税金	計
10/1	1	—	—	—	1	—	—	1
10/2	9	1	—	5	1	2	2	11
10/3	6	—	1	5	1	—	—	7
合計	16	1	1	10	3	2	2	19

## 相談会を知った媒体（2日間計）

新聞	パンフ	ラジオ	不明	計
5	—	2	9	16

## 相談者の所在（2日間計）

静岡市	浜松市	富士宮市	島田市	藤枝市	磐田市	菊川市	不明	計
8	1	2	1	1	1	1	1	16

## SBSラジオ「鉄崎幹人のWASABI」に 平岡康弘会長が出演し 「行政書士制度広報月間」のPR

出演日：平成30年10月2日(火) 11:35～約9分間

内容：行政書士の業務内容及び社会貢献活動について  
無料電話相談会開催を告知

10月が「行政書士制度広報月間」であり、県内  
17支部でも無料相談会を開催している旨を告知



出演の模様



大槻有沙アナウンサー

平岡会長

鉄崎幹人さん

# 静岡新聞

10月1日  
月曜日

〒422-8033  
静岡市駿河区登呂3-1-1  
**静岡新聞社**  
電話(054)282-1111

月決め2,980円 本体2,750円  
消費税221円  
1部130円(消費税込み)

©静岡新聞社2018

浜松総局 浜松市中区旭町11-1  
プレスタワー内  
電話(053)455-3355

東部総局 沼津市魚町1  
サンフロント内  
電話(055)962-0380

---



10月は  
行政書士制度広報月間です

**静岡県行政書士会**

10月1日から3日間は無料相談実施中

054-254-3003

許認可申請・相談・  
契約書のことなら

# 平成30年度第1回新入会員特別研修会

日時 平成30年8月24日(金)  
10時00分から16時55分

会場 もくせい会館2階「第1会議室」

受付 総務委員会

司会 渡邊政年副会長、中山正道副会長

新入会員参加者 38名

時間	講義内容	役職	担当及び講師
10:00	開会の挨拶	常任理事	大塩博喜
	日程及び資料の説明	常任理事	大塩博喜
10:05	会長挨拶	会長	平岡康弘
10:10	静岡県法務文書課長及び担当者の紹介		
	静岡県経営管理部総務局法務文書課 課長 倉石 寛様 挨拶		
10:15	倫理綱領唱和	副会長	渡邊政年
10:20	静岡県経営管理部総務局法務文書課による講義 「コンプライアンスについて」	静岡県経営管理部総務局 法務文書課班長	海野裕史様
10:40	行政書士政治連盟について	静政連会長	児島良孝
10:50	住民票、戸籍謄本等職務上請求書について	常任理事	五條義人
11:40	法令遵守、品位保持について、不当要求防止責任者講習会について	副会長	中山正道
12:00	昼食及び休憩		
13:00	各委員会からの業務・講習会紹介 農地土木委員会、運輸委員会、環境委員会、建設業委員会 中小企業支援委員会、風俗保健委員会、相続家事委員会、国際委員会 補助金業務委員会、コスモス静岡支援G、知財・法人業務G 新分野業務推進G、特定行政書士PT		各担当者
14:00	事務所運営に関する体験談等の紹介	会長 常任理事	平岡康弘 福田美奈子
14:40	休憩		
14:50	グループミーティング ①農地法関係業務 ②建設業 ③風俗営業・食品・古物営業・特定行政書士 ④産業廃棄物許可業務 ⑤入管・渉外家事・帰化 ⑥自動車登録・車庫証明 ⑦中小企業支援 ⑧相続・成年後見		グループリーダー及び各担当者は別紙に記載
16:30	質疑応答	副会長	鈴木 晃
16:40	受講証明書授与	会長	平岡康弘
16:55	閉会の挨拶	副会長	岩瀬喜臣



受講証明書の授与

## グループミーティングメンバー表

グループミーティング	グループリーダー	担当者	担当者
①農地法関係業務	鈴木晃副会長	土田哲常任理事	
②建設業	五條義人常任理事	田畑浩常任理事	
③風俗営業・食品・古物営業・特定行政書士	中里龍彦副会長	黒田忍理事	
④産業廃棄物許可業務	福田美奈子常任理事	山本恭彦理事	
⑤入管・渉外家事・帰化	児島良孝副会長		
⑥自動車登録・車庫証明	鈴木市代常任理事	諸田薫常任理事	
⑦中小企業支援	岩瀬喜臣副会長		
⑧相続・成年後見	内山亮常任理事	市原誠理事	永井克典コスモス静岡副支部長



グループミーティングの様子

## 私が目指す行政書士像

### 沼津支部 稲木洋子会員

行政書士の仕事は、手間と時間を掛ければ、お客様自身で申請可能な手続きも少なくありません。それを、費用を掛けてまで行政書士に依頼していただくメリットは、手間と時間の軽減・個々のケースに応じた適切なアドバイスを得られることだと思います。



正確な知識で迅速に対応出来るよう、日々勉強し知識を深めるとともに、お客様の抱えているお悩み・ご要望の全体像を把握し、ただ単に書類作成や手続きを行うだけではなく、お客様の状況に合わせた、最善の解決策をご提案出来るような存在になりたいです。

また、女性1人でも気軽に相談していただけるよう、身近で敷居の低い事務所を目指しています。

常に学び続け、知識を増やし経験を重ねて成長していきたいです。

### 清水支部 入野剛弘会員

私は、市民の身近な相談役でいられるような行政書士を目指したいと思っています。



私は開業してまだ数か月ですが、行政書士として活動を始めて感じたことは、市民がもっと行政サービスを受けられるようにできるのではないかとことです。いろいろな情報提供がなされていると思いますが、その情報をどのようにすれば利用できるのかわからない方が多いように思います。それをより利用しやすくするのも行政書士の役割ではないかと思いました。そうすることで、市民に行政書士の仕事をより理解していただけたと思います。そして、行政書士がより市民に近い存在になれると思います。

1つの行政サービスを受けるにしても、行政書士だけではできないこともあると思います。そのような場合でも、私が他土業への橋渡し役となることで、行政を利用しやすくできると思います。

そんな市民にとって身近な存在でいられるような行政書士になればと思っています。

### 西遠支部 足立悠貴会員

私の目指す行政書士像、それは『身近な専門家の窓口』になることです。



私が静岡県行政書士会に入会し約半年が経過しました。

会社勤めをしていた頃と比較すると、数倍のペースで人と出会います。

私が業務の話をする『行政書士さんてそんなことが出来るんだね』や『行政書士さんて何をやる人なんですか?』と言われる方が多いです。

たしかに専門分野があり人により得意不得意があります。

私も当初は何でもやるぞ!という気持ちでHPにたくさんの業務を掲載していました。

今は相続・高齢者支援に特化していますが…笑

相続の相談の中で税金の話も出てきますし、登記の話も出てくることがあります。

我々行政書士は相続税の申告も、不動産の登記もできませんが、良い専門家を紹介することが出来ます。

『町の法律家』と呼ばれ敷居の低い行政書士だからこそ、お客様に気軽に問い合わせ欲しいと思うのです。

なので私は皆さまの『身近な専門家の窓口』になりたいです。



# 第5回静岡県行政書士会暴力団等排除対策協議会総会

日時：平成30年9月14日(金) 13時30分～

場所：「シズウエル」601会議室

- |   |        |  |        |
|---|--------|--|--------|
| 1 | 開会の辞   | 静岡県行政書士会 副会長   | 中山正道   |
| 2 | 会長挨拶   | 静岡県行政書士会 会長  | 平岡康弘   |
| 3 | 顧問挨拶   | (1) 静岡県警察本部刑事部組織犯罪対策局組織犯罪対策課 課長                            | 西本眞也 様 |
|   |        | (2) 公益財団法人静岡県暴力追放運動推進センター 専務理事兼事務局長                        | 柴 行延 様 |
|   |        | (3) 静岡県弁護士会民事介入暴力対策委員会 委員長                                 | 加藤将和 様 |
| 4 | 出席者紹介  |  |        |
| 5 | 議案決議   | 第1号議案「平成29年度事業報告」<br>第2号議案「平成30年度事業計画」(案)                  |        |
| 6 | 講演     | 演題 「最近の暴力団情勢と反社対策について」<br>講師 静岡県警察本部刑事部組織犯罪対策局組織犯罪対策課 課長補佐 | 宮本 貢 様 |
| 7 | 宣言読み上げ | 静岡県行政書士会 副会長   | 岩瀬喜臣   |
| 8 | 閉会の辞   | 静岡県行政書士会 副会長   | 中里龍彦   |

## 5 議案決議

### 第1号議案 平成29年度事業報告

平成29年度事業報告	
1	平成29年9月15日静岡市葵区のもくせい会館において第4回静岡県行政書士会暴力団等排除対策協議会総会を開催
2	県下の地域暴力追放推進協議会が開催する大会、総会へ参加
3	平成29年10月17日磐田市二之宮東の磐田市民文化会館において開催された第35回静岡県暴力追放・銃器根絶県民大会へ会長以下10名参加
4	平成29年11月20日沼津市の沼津商工会議所において公益財団法人静岡県暴力追放運動推進センターが主催する不当要求防止責任者講習を開催、40人が受講した。
5	平成30年2月27日西遠支部が、浜松市中区の浜松市地域情報センターにおいて公益財団法人静岡県暴力追放運動推進センターが主催する不当要求防止責任者講習を開催、134人が受講した。

### 第2号議案 平成30年度事業計画

平成30年度事業計画	
1	平成30年9月14日静岡市葵区の静岡県総合社会福祉会館において第5回静岡県行政書士会暴力団等排除対策協議会総会を開催
2	県下の地域暴力追放推進協議会が開催する大会、総会への参加
3	平成30年10月16日藤枝市岡出山の藤枝市民文化会館において開催される第36回静岡県暴力追放・銃器根絶県民大会への参加
4	平成30年11月20日浜松市中区の浜松市地域情報センターにおいて公益財団法人静岡県暴力追放運動推進センターが主催する不当要求防止責任者講習を開催
5	機関誌「行政書士しずおか」等を活用し暴力団等排除対策について啓発活動の推進

### 暴力団等排除宣言

私たち、静岡県行政書士会会員は、静岡県行政書士会暴力団等の排除に関する規程の趣旨にのっとり、社会の秩序や安全を脅かす暴力団等の反社会的勢力を社会から排除していくことが社会共通の重要課題であることを認識し、社会的責任ある組織として、以下の通り暴力団等排除について基本方針を定めるとともに、この基本理念実現のための体制を整備し、健全な行政書士業務及び積極的な暴力団等の排除活動を推進し、安全で安心できる市民生活、企業活動に寄与することを宣言する。

- 一 暴力団等の排除における基本理念「交際しない」「利用しない」「金を出さない」「恐れぬ」の四ない運動を徹底する。
- 一 暴力団等の不当、不法な要求は断固拒否する。
- 一 暴力団等の排除については、関係機関との密接な連携と一致団結した会員相互の協力体制を確立する。

平成30年9月14日

静岡県行政書士会

暴力団等排除対策協議会 会長 平岡康弘

**概要のご案内****静岡県行政書士会ホームページが全面リニューアル（来春予定）**

ホームページ管理委員会

日頃より、ホームページ管理委員会の活動にご理解とご協力のほど、ありがとうございます。

さて、当委員会では平成30年度の事業計画に則り、本会のホームページ（以下、「HP」とする）の全面リニューアルに向けた準備を進めております。

今回は、「本会の新たな広報活動媒体並びに会員との連携ツールとしてのHP」をテーマにした、当会初の本格的なリニューアルになります。

特に、現在の「会員ページ」はリニューアル後、会員の皆様にIDが付与され、パスワードを設定していただくこととなりますので、よろしくお願ひします。

**（主なリニューアルのポイント）****本会の新たな広報活動媒体**

- ・社会貢献事業のHP上での訴求
- ・「無料相談」告知コーナー可視性の向上
- ・当会独自の会員検索コーナーの整備

**会員との連携ツール**

- ・会員毎の情報提供ページの創設（会員毎のID及びパスワードの設置）
- ・会議室予約システムの導入（役職に基づき権限付与）
- ・講習会申込システムの全面改定
- ・災害時の安否確認システムの構築により、会員の安否を迅速に把握
- ・会報誌『行政書士しずおか』のデジタルブック化

**その他**

- ・HPの完全スマートフォン対応
- ・各種報告事項のHPからの投稿による簡素化
- ・当会への入会案内の可視化

（現在協議している事項であり、実際の項目と一致しない場合があります。）

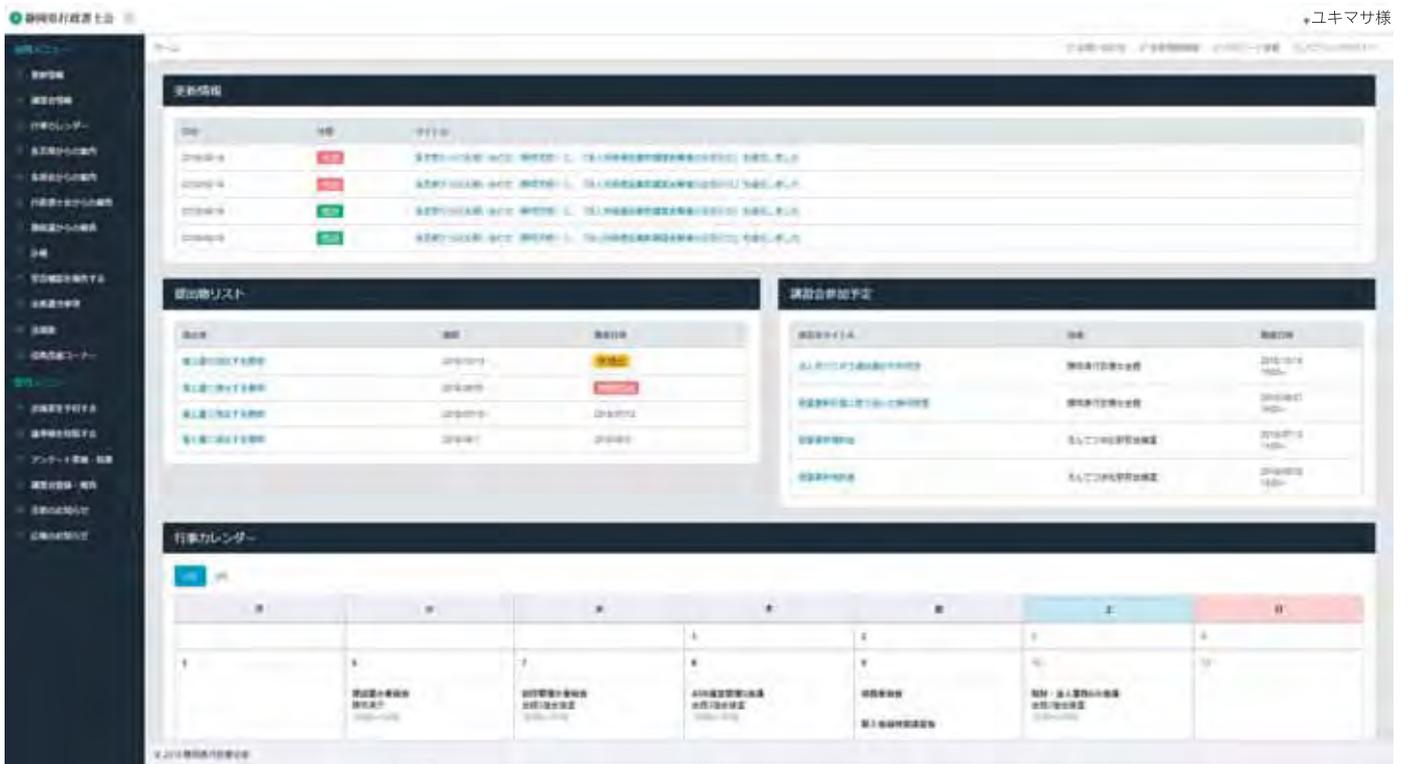
以上の事項は、何れも会員の皆様の利便性向上を前提に、事務局負担の軽減、経費削減も考慮して実施を目指している事由であります。

また、HPリニューアルの詳細については、正式に決定次第、お伝えします。

【リニューアル後 HP のイメージ】  
(トップページ)



(会員トップページ)



## 衆議院議員・顧問 井林辰憲先生 「所有者不明土地政策に関する報告会」開催

去る8月27日(月)に、JR藤枝駅前のBIVI藤枝内フリースペース美容学校第3・4会議室にて、静岡県行政書士会及び静岡県行政書士会政治連盟の顧問でもある衆議院議員(静岡2区)、井林辰憲先生の「所有者不明土地政策に関する報告会」が開催され、志太・島田・榛原

各支部をはじめ多くの会員が聴講しました。

また、日本行政書士会連合会で「所有者不在土地問題」に取り組まれている野田昌利副会長、矢野浩司許認可業務部長、杉山久美子法務業務部長にもご参加を頂きました。



報告会の模様

近年、相続時の未登記等による所有権者不在土地問題において、行政書士が関与できるよう「所有権者不明土地等に関する特命委員会」に働きかけ、日行連の当該委員会へのヒアリング参加及び同委員会が策定公開した「同委員会とりまとめ」にも関係士業として行政書士の掲載に向けて、中心になって動いてくださったのが井林辰憲先生です。

今回の報告会では、井林辰憲先生より「所有者不在土地問題を解決するための新しい制度」の政策の本質と行政書士がどのように関与できるか、未来への提案をご講演していただきました。

所有者を特定するための相続関係説明図の作成は行政書士の本来業務であり、許認可業務で既に公共的な土地活用のコーディネーターとしての知識と経験を有している行政書士の利活用が検討の場にあがることで、多くの業務を受託できる道が開けると、熱く語っていただきました。

「所有者不在土地問題を解決するための新しい制度」のうちでも、特に「農業経営基盤強化促進法等の一部を改正する法律」、「森林経営管理法」(新法)において、我々行政書士の活躍の場が期待できるとおっしゃっていました。



井林衆議院議員



井林先生と日行連、静政連の役員の方々

行政書士法は議員立法によるものであり、法改正には全党一致が条件とされています。そのため、本会及び日行連では政治連盟を組織し、各議員の先生方に顧問になっていただき、行政書士法改正のための提案を行っております。

その実現のためには、井林辰憲先生をはじめ行政書士制度にご理解、ご協力いただける多くの方々のパワーが必要です。

井林辰憲先生と静岡県行政書士会、静岡県行政書士会政治連盟との絆を強くした当報告会は、とても有意義なものでした。

今後も、顧問の先生方のご指導、ご助言をいただき、行政書士制度が発展していけるよう、会員の皆様のご理解とご協力のほど、よろしくお願い申し上げます。

### 衆議院議員 井林辰憲（いばやしたつなり）先生のプロフィール

生年月日 昭和51年 7月18日  
 住 所 藤枝市本町  
 本 籍 榛原郡川根本町（お茶農家）  
 経 歴 京都大学工学部卒業、同大学院環境工学修了  
 平成14年より国土交通省勤務、平成22年 6月退官  
 平成24年12月初当選（三期目）  
 平成28年 8月 環境大臣政務官・内閣府大臣政務官  
 京都大学工学部非常勤講師  
 家 族 妻・長女・次女  
 趣 味 野球・水泳  
 好 物 焼き魚・白米・お茶

## 【新企画】仕事に役立つIT活用

# 第1回「Gmail」

広報委員会 伊藤 僚

「IT活用」と聞いて、皆様はどのようなイメージをお持ちでしょうか。  
敷居が高く、なかなか手が出せない。  
年配の方ほどそのように思われるかもしれません。  
しかし、ITはうまく活用すれば、行政書士業務をスムーズにこなすための大きな武器にもなるのです。

ご紹介が遅れました。広報委員会の伊藤と申します。  
私事で恐縮ですが、行政書士事務所開業より以前から、永らくコンピューター関連の業務に携わっております。  
そのため、現在の行政書士業務においても積極的にITを活用しております。

そんな経歴もあり、今回紙面をお借りして、私のITノウハウをシェアする機会に恵まれました。  
皆様の業務がよりスムーズになるような、価値のある情報を発信していくつもりです。  
記念すべき第1回は、Googleの「Gmail」をピックアップします。

### 1. ほとんどのメールアドレスが利用可能

Gmailは、Googleが提供しているメールサービスです。  
Googleにアカウント登録をすると使えるもので、利用は基本的に無料となっています。

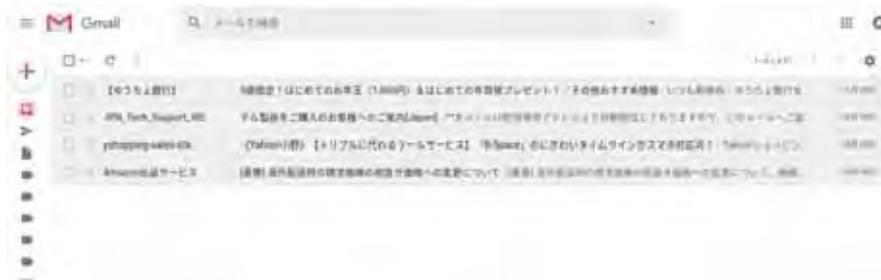
また、勘違いされることが多いのですが、このGmail、Googleのメールアドレスが使えるだけではありません。  
管理画面より、Gmail以外のメールアドレスを追加することができるのです。  
例えば、OCNやYahoo! BBなどのプロバイダーから提供されているメールアドレスはもちろん、事務所の独自ドメインを利用したものまで、ほとんどのメールアドレスが利用可能なのです。

### 2. さまざまなデバイス（情報機器）で同じメール環境を実現できる

Gmail最大のメリットは、インターネットにさえ繋がっていれば、デバイス（パソコン、スマホ、タブレットといった情報機器）を問わず同じメールアドレスでメールを扱えるという点。  
最近よく耳にする「クラウドサービス」を実現しているのです。  
だから、自宅や仕事場のパソコンはもちろん、スマートフォンからメールを送受信することも可能。  
それだけではなく、メールを読んだ状態（未読・既読）、下書きや過去に送信したメール、メールを分類した目印などもすべてが同期され、どのデバイスから利用しても同じ状態が再現されるのです。  
「どのデバイスでどこまでメールを読んで、どのような内容のメールを送ったか」を意識する必要がないので、出先でもメール対応に困ることがありません。



同期



### 3. パソコンの故障や引っ越し時も安心

メールデータはネットワーク上に保存されているので、パソコンが壊れたときや買い替えたときも慌てる必要はありません。

新しいパソコンでGmailにログインすれば、同期されたメールがすぐに表示されます。

アウトLOOKエクスプレスなど、パソコンにデータを蓄積するタイプのメールソフトの場合、使っていくに従ってデータ量が徐々に増えていきます。

そうなるとパソコン間でデータを移行するだけで長い時間が掛かってしまうのですが、Gmailの場合はどれだけデータが増えても、ログイン時間はほとんど同じ。ほんの数秒です。

いかがでしたでしょうか。

私の場合、数年前にメール環境を全てGmailに移行しました。

現在までにパソコンを2回、スマホを3回買い替えています。トラブルは一切なく、常時快適に使用できています。

是非使っていただきたいサービスで、一旦導入すれば二度と元には戻れないこと間違いなしです。

## 投稿

# 「富士に至る道」 ～富士山の登山案内絵図～ (東口の絵図)

(御殿場支部 勝又 洋)

## 一、はじめに

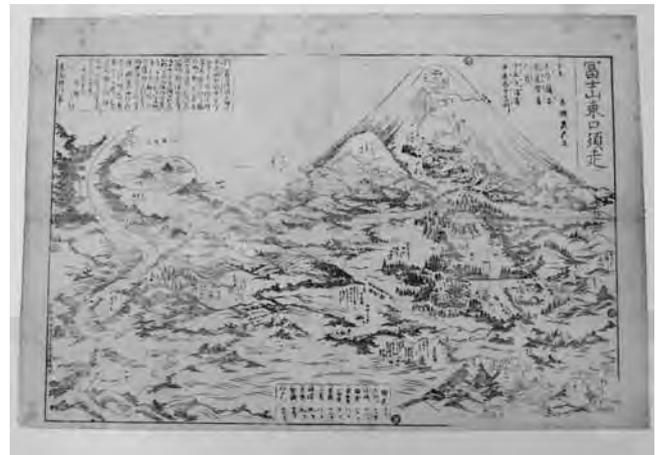
御殿場市出身の郷土史研究家で平成21年5月に逝去された故小林謙光氏が、生前収集した富士山の歴史資料が、平成27年12月に遺族から県に無償で寄贈された。この資料により富士宮市の静岡県富士山世界遺産センターにおいて、本年4月21日から6月24日までの会期中、富士山の世界遺産登録5周年を記念して企画展、「富士山を識る 小林謙光 富士山資料コレクション」が開催された。小林コレクションは、江戸時代後期から現代に至る幅広い時代の資料が収集され、絵図・古文書・古典籍・地図・絵はがき・古写真・書籍など多岐にわたり約7,000点に及ぶという。展示された資料の数々は、小林氏が長年に渡り収集したもので、古里の名山への強い愛着を感じさせるものだった。小林氏は、小田原市在住であったが小山町の須走口からの富士登山を好み、富士信仰や郷土史の研究に熱心に取り組み、研究成果をまとめた著作も数点残している。

小林氏の生前、平成17年1月に、私は面識のない小林氏にお手紙を差し上げた。小林氏が私家版として上梓された著書をお譲り頂きたいとお願いしたのである。あいにく手元に在庫はないとのご返事だったが、著書の出版の経緯やその内容について詳しく書かれた丁寧なお手紙を頂いた。それから2年半程して、思いがけず小林氏から再度お手紙を頂いた。以前の私家版を増補改訂した「富士山東口須走登山道資料解題」を出版したので、今度は希望に沿えるとのこと連絡だった。現在、私の書架に残る小林氏の著書の奥付には、「発行小林芙蓉堂」と記されている。小林氏らしい命名だと思う。芙蓉とは、富士山の別称である。いつかその訶咳に接したいと思っていたが、叶うことはなかった。

本稿では、小林謙光氏が愛した富士山登山道東口(須走口)に関係する、江戸時代の寛政年間に版行されたと推測される登山案内絵図のひとつを紹介したい。尚、本絵図も、小林コレクションに含まれている。

## 二、「富士山東口須走」 木版墨刷

寛政12(1800)年頃 窪俊満 作



本図は、近世の富士山東口(須走口)を描いた摺物である。登拝口に鎮座する東口本宮富士浅間神社の神域とその近傍に成立した東口御師集落(須走宿)を中心に据えて、広範囲に富士の裾野を俯瞰する構図である。

作品の左下に「東都伯楽街尚左堂窪俊満模写」と刷り込まれている。窪俊満〔別号 尚左堂 宝暦7(1757)年～文政3(1820)年〕は、江戸時代の浮世絵師で、狂歌、摺物などに長じた多芸な人であったという。俊満は、終生、江戸日本橋伯楽町界隈に居住した。当時、狂歌を楽しむ人々は、大体地域ごとに、「連」というグループをつくり活動し、寛政期に俊満が主宰した連は、伯楽街連ばくらくちうれんといわれた。日本浮世絵学会誌掲載の田中達也氏の「窪俊満の研究」には、次のような考察がある。

「俊満は、天明八年からその没する文政三年までの長期間に刷物製作を家業として行い、おそらく工房形態をとって量産した。彼は、終始摺物界をリードし、摺物制作の第一人者となり、知識人としての能力を發揮して、知情意豊かな摺物を制作した。しかし、多量の

作品も現在、その多くは海外にあり、海外からの紹介や研究発表により知られてきた。俊満の刷物は、五百点に達するものと推察され、未だ知見に入らぬもの多数あって俊満摺物論を総括することはできない。彼は、寛政中・末期を通じて「尚左堂窪俊満画」「尚左堂俊満画」と署名し、刷物ではときに、「尚左堂画」と簡略にした。落款への「窪」姓記載は寛政期もって終りとしている。」

田中氏が作成した年譜によると、俊満は、寛政12(1800)年の夏、富士参詣を行っている。この年は、庚申の年で60年に1度の御縁年の年であった。江戸では、庶民の間で、富士参詣を目的とした組織である富士講が盛んであった。この東口の絵図が制作された経緯は明らかではないが、御縁年を記念し、東口須走の御師から本作の製作を請け負ったことが契機となり富士参詣となったのか、あるいは、富士参詣の折、須走宿の御師宿坊に投宿したことが縁で、この作品の製作となったのか、俊満の富士参詣とこの作品の誕生には何らかの関係があるのではないだろうか。

本図では、須走の富士浅間神社は、「下浅間」と記され、境内に「御神水」、門前に須走の家並みや襖ぎの「滝」が描かれている。さらに図中には、「横走関」「西行コシカケ石」などの名称が記され、中央付近には「駒門風穴」と記されているのが確認できる。古くからこの場所が、登拝の過程における信仰的な場所としての認識があった可能性もある。

最後に、本図の右上部に記された万葉仮名により詠まれている歌人、高橋虫麻呂の和歌、左上部に掲載されている浅間神社縁起(由緒書き)の読み下し文を記しておきたい。

## 翻刻

万葉集 高橋虫麻呂  
フジノネニ フリオクユキハ ミナツキノモチニケヌレバ ソノヨフリケリ  
不尽嶺尔 零置雪者 六月 十五日消者 其夜布里家利

## 浅間神社縁起 読み下し文

迎、富士浅間太神は木花開耶姫命まつる所なり。是、  
木徳の神なる故に、東に向て陽の初に対〔し〕給う。  
毎年六七月御祭礼をいとなむ。此御神、耕作の事を守  
り給う故に、天氣の順を祈るに、かならず田畑諸作の  
実入よし。百姓の祈るべき御神なり。よりにて耕作の守  
護神とす。又、三国一開運神のつかさなり。或は酒造  
の地神とす。あるいは婦人の貞節をたもたしめ給う御  
神なり。此神、火中にありて御子をうみ給うゆえに安  
産第一の御神とす。

東口御師行事 ※行事=世話人・代表者

史料所蔵：小山町須走 富士山東口本宮富士浅間神社  
写真撮影：筆者 翻刻：くずし字青

## 主要参照・参考・引用文献

- ・富士山世界遺産センター 企画展リーフレット  
「富士山を識る 小林謙光資料コレクション」平成30年4月
- ・小林謙光 「富士山東口須走登山道資料解題」平成19年7月1日 私家版
- ・小山町 「小山町の歴史 第9号」平成8年3月29日
- ・静岡新聞社 「静岡新聞記事 霊峰愛した遺品 古里へ寄贈」平成28年8月
- ・日本浮世絵学会 学会誌 「浮世絵芸術107号～110号 田中達也 窪俊満の研究(一)～(三)・補正」平成5年1月25日～平成6年1月25日

## 戦い終わって

(富士宮支部 保坂 昭秀)

うだる様な暑さも朝夕秋の気配を感じる様な季節となった。古新聞を古紙センターへ納入すべく束ねようとした時、六月十七日静岡新聞朝刊の大型広告欄にNHKを退職された有働由美子アナウンサーのエッセイ「ウドウロク」が掲載されており、ベストセラーになっていることや、読者からの書評が添記されていた。

拙文エッセイ執筆を趣味としている私は興味津々、早速書店で購入、読後感としては、テレビの中のにこやかな笑顔で視聴者の視線を浴びる花形職業、しかもアナウンス部管理職昇進を目前にして退職された事、テレビカメラの裏面で他者に打明けられない悩みや人生観を赤裸々に書いている。

有名人のエッセイは多読しているが異色だなと感じた。有働さんのエッセイで関心が深かった箇所、自分が率先して育てた番組「朝イチ」は勿論ディレクターやプロデューサー等裏方さんの協力があるからこそと推察されるが、ベテランになるにつれ、後輩を育てバトンを渡さなければならないという心の葛藤に遭遇すると告白している。

ここからストーリーは厚かましく私事、すでに時効とは言え、モデルを推定され迷惑がかからない様、部分的にフィクションを取り入れ執筆してみた。第一の人生は希望大学に学力不足で門前払い、浪人する余裕もなく地元金融機関に生計を求め四十年間の宮仕え生活、お金の纏わる悲哀を度々味わった。ある建設業者、二次下請けのため、利益はカツカツ、しかも経理担当者が無断で金融商品に投資し大赤字、担当者を解雇したが連続赤字が自己資本を上回る決算の連続、取引打ち切り寸前、融資残高は財務局検査（いまの金融庁検査）でも分類資産（専門用語のため説明省略）。人柄が良く真面目な経営を続けているが過去の累積赤字がお荷物、運転資金の融資申込みも融資部の承認は困難であった。ある年末、社員のボーナス資金の申込み、融資部を説得し融資実行したが、最悪の場合、責任自己負担は避けられないと夜も眠れなかった経験がある。

あるキッカケで某大手団体から受注が出来るようになり、みるみる業績は回復し最近では公共工事に参加出来る様になった。

その後私は職場の配置替えに伴い、その業者とは遠

ざかり十数年接触がなかった。

平成七年三月、金融機関を定年退職、行政書士を開業したが、親から継承した職業でなくゼロ・スタートのため仕事が数年なくカンコ鳥が鳴くような始末、収入がなくても経費は遠慮なく発生、行政書士を止めようかと迷う数年が続いた。先輩から建設業許可関係の仕事を受けると、毎年仕事が受注出来るとアドバイスを受け、前述の業者をセールス訪問、面会できたのは長男である現在の社長、先代は死去していた。

開口一番「親父が貴方にお世話になったことは耳にしているが、しかし、昔は昔、いまは俺の方針で経営しているので、それを言われても困る。建設業許可関係は顧問税理士に紹介された行政書士に依頼しているから変更は無理、話は他社をあたってくれ。」とビシヤリ。一方的な訪問だから文句は言えないが、ガンと頭を殴られた感覚、昔支援したからと甘い考の頭脳を嘆いた自分。今の若い人は割り切っているのだから昔の浪花節的感覚は通用しないという事をガツンと告知された一瞬だった。

このストーリーには後日談がある。数年すぎたある日突然、電話「数年前に建設業許可関係セールスに来て頂きましたF建設のSです。その節は大変失礼しましたが、実は××地先に分譲宅地造成を企画したのですが、計画地中央部に官地があり分譲に支障があること、また進入路予定地前に幅三十センチ位の小川があることから、河川占用許可と官有地売却申請の仕事をお願いしたい。」

官有地売却いや時効取得等は数件こなしていたので、不安はなかったが河川占用許可は初めての仕事、市役所河川課、管理課を回り手続きの要領および申請用紙の見本を頂き汗だくの作業であった。知人の土地家屋調査士に地籍測量図の作成を依頼。断面図、求積図の書き方、現場写真の撮影の仕方など、また担当区長さんや河川監視員の承認印を頂く等手続きの多彩さに良い体験をした。

どうやら、両件も無事完了し、報酬を頂いたが、一時的感情で人を批判する事への反省。戦いすんでホッと一息、二十二年間の行政書士生活で一番の印象が脳裏に残っている。

## 短歌・川柳・詩

(裾野支部 中村 聡介)

## 短歌

「侘し家で つめに火ともし 思ふのは  
瓜に爪あり 爪に爪なし」 (村木作)

刻々と  
月の歩みに  
ふと気付き  
年の終わりの  
気支度を思う

生産性 あーせいこーせい 優等生  
どうせ僕らは 生きる惰性

大都会 重責終えて 赤ちょうちん  
オヤジがしみる また来てちゃんまげ

## 川柳

山の葉が ふいに乱れて 雨感じ

相続の 講義で浮かぶ 若きちちはは

## 詩

『鳥とギターのセッション』

あさつゆ

鳥のさえずりは なぜこんなにも

落ちてくんだろう

「静かなギター」を検索して鳥とのセッション

目を閉じる

…

…

どれくらい時間が経ったのだろう

不意に時計を見る

僕の視線に気づいた秒針が慌てて動き出す

いま 君 休んでたでしょ

いや そんなことは…

いいよ 休みなよ

先行く歩みを少しとめ

僕らは再び 静かに目を閉じる

鳥とギターのセッション

# 掲示板

## 会報誌『行政書士しずおか』に関するアンケート結果について

広報委員会

「行政書士しずおか夏号」に同封した「会報誌に関するアンケート」に、多くの方々からご回答をいただき、ありがとうございました。

以下のとおり、アンケート結果をご報告させていただきます。

今回のアンケートの主な目的は、会報誌を電子データでご提供することに対する皆様のお考えを伺うことにありました。

多くの会員の皆様より電子データでのご提供に好意的なご意見をいただく一方、今までどおり冊子での提供を希望なさる会員の方の貴重なお声も寄せていただきました。

このアンケート結果を参考に、よりよい会報のご提供を考えていきたいと思っております。

今後も、広報活動へのご理解とご協力のほど、宜しくお願い申し上げます。

実施期間	平成30年8月1日～平成30年8月31日	回答者数	112
------	----------------------	------	-----

### 1 会報誌を読む頻度について

選択項目	毎号読む	時々読む	読まない
回答数	85	24	3
比率	75.89%	21.43%	2.68%

### 2 会報のペーパレス化について

選択項目	賛成	どちらでもよい	反対
回答数	66	27	19
比率	58.93%	24.11%	16.96%

### 3 会報誌がデジタルブックにて、HP上で閲覧出来るようになった場合

選択項目	回答数	比率
今までどおり冊子で欲しい	30	26.79%
HP上での閲覧又はダウンロードするので冊子は不要	81	72.32%
回答無し	1	0.89%

### 4 会報の発行について、望ましい周期は？ ※2

選択項目	年4回（現状維持）	年2回（半期に1度）	年1回	選択肢外※1	回答無し
回答数	64	39	6	2	2
比率	56.64%	34.51%	5.31%	1.77%	1.77%

### 5 会報誌の内容について ※2

選択項目	良い	普通	悪い	読まない	回答無し
回答数	55	54	0	3	1
比率	48.67%	47.79%	0.00%	2.65%	0.88%

※1 毎月発行、年3回発行の回答が各1あり

※2 4. 5の質問に関しては、2箇所チェックが入っていた回答が1通づあり

Bulletin board

# 掲示板

## 「行政書士しずおかNo.292」掲載記事の訂正について

日頃より、広報委員会の活動にご理解ご協力をいただき、誠にありがとうございます。

さて、このたび、会員の皆様にお届けしました会報誌「行政書士しずおかNo.292 2018年夏号」の掲載記事に誤りがございました。

つきましては、お詫びの上、下記のとおり訂正いたします。

記

「行政書士しずおかNo.292 2018年夏号」

該当箇所：「顕彰者のご紹介」（6 ページ）

（正） 総務大臣表彰受賞者

（誤） 総理大臣表彰受賞者

以上

## 第23回 会員写真コンクール募集要項

- テーマ……………自由
- 締め切り……………平成30年11月30日
- サイズ……………キャビネ大又は2Lサイズ  
データ（1作品2MB未満、jpg形式）でも可能。本会メールアドレスに添付ファイルでお送りください。
- 賞 ……………会長賞 1点、優秀賞 2点、入賞 3点、佳作 4点  
来年度の定時総会において、表彰いたします。
- 選考……………常任理事会にて、厳正に審査を致します。
- 結果発表……………受賞作品及び受賞者名は『行政書士しずおか』新春号（2019年1月末発行予定）に掲載予定です。
- 留意点……………応募作品は返却しません。  
人物が被写体の作品は、応募者の責任において了解が得られているものとみなします。  
入賞作品の著作権は撮影者に帰属しますが、静岡県行政書士会が広報誌、印刷物、ホームページなどに使用する権利を保有します。  
応募作品は、未発表の作品に限ります。  
応募作品は、日本国内で撮影されたものに限ります。  
撮影後、1年以内の作品に限ります。  
1名につき、2作品までの応募を受け付けます。  
会報誌掲載にあたり、画角等を変更させて頂く場合があります。
- 送付先……………静岡県葵区駿府町2番113号 静岡県行政書士会 写真コンクール係  
E-Mail shizuoka@sz-gyosei.jo 見出しに「写真コンクール」と明記  
※必ず支部名・氏名を明記してください。また、作品毎にタイトルを付けてください。撮影場所の説明なども記入してください。

# Bulletin board

# 掲示板

## 静岡県行政書士会 平成30年度中間監査

日 時 平成30年10月15日（月）  
 場 所 静岡県行政書士会館3階会議室  
 出 席 加藤代表監事 白岩監事 鈴木監事  
 平岡会長 中山副会長 大塩常任理事  
 経理委員会 奥山委員長 吉川委員 藤田委員

前期の会計監査及び業務監査が行われ、正確かつ適正に執行されていることが確認されました。



## 静岡県行政書士政治連盟 平成30年度中間監査

日 時 平成30年10月15日（月）  
 場 所 静岡県行政書士会館3階会議室  
 出 席 加藤代表監事 白岩監事 鈴木監事  
 児島会長 五條幹事長 中里会計職務代行者  
 経理委員会 奥山委員長 吉川委員 藤田委員

前期の会計監査及び業務監査が行われ、正確かつ適正に執行されていることが確認されました。



# Bulletin board

## 会員の動静 新入会員



いな き ひろ こ  
稲 木 洋 子

沼津支部  
平成30年7月1日入会  
行政書士東海法務事務所  
沼津市原118番地

〒 410-0312  
TEL 055-957-5967  
FAX 055-957-5968

### 〈コメント〉

日々勉強し知識と経験を積み、信頼していただける存在になるよう努めます。宜しくお願い致します。



さい どう ひろ のり  
齋 藤 拓 徳

富士支部  
平成30年7月1日入会  
行政書士齋藤事務所  
富士市青葉町176番地  
ドルフィン107号

〒 416-0952  
TEL 0545-67-0810  
FAX 0545-67-0812

### 〈コメント〉

知識や経験は少ないですが、任された仕事は誠意をもって対応し、信頼される行政書士を目指します。



すず き もと ひら  
鈴 木 基 平

沼津支部  
平成30年7月1日入会  
もとひら行政書士事務所  
沼津市東椎路1007番地1  
青山ハイツB棟 201号

〒 410-0302  
TEL 055-941-9370  
FAX 055-941-9371

### 〈コメント〉

東京会練馬支部からの移転です。運送業の許認可が主要業務です。よろしくお願いします。



もり かわ かず あき  
森 川 和 明

裾野支部  
平成30年7月15日入会  
森川和明行政書士事務所  
裾野市深良1216番地の5

〒 410-1102  
TEL 055-997-0131  
FAX 055-997-0162

### 〈コメント〉

試験合格後大分経ち入会しましたが、補助者としての経験を生かし業務に励んでいきたいと思ひます。



ほ さか たつ のり  
保 坂 達 教

富士宮支部  
平成30年7月15日入会  
行政書士保坂達教事務所  
富士宮市富士見ヶ丘318番地

〒 418-0014

### 〈コメント〉

自己研鑽を怠らず、ひとつひとつ誠実に業務を行っていきたく思います。よろしくお願いします。



いし い ひろ もと  
石 井 裕 基

三島支部  
平成30年7月15日入会  
石井行政書士事務所  
三島市泉町6番11号

〒 411-0037  
TEL 055-960-9332  
FAX 055-960-8616

### 〈コメント〉

地域の皆様に寄り添い貢献できるよう、誠実で丁寧な対応を心がけていきます。



かわ さき  
川 崎 きよみ

沼津支部  
平成30年 8 月 1 日入会  
かわさき行政書士事務所  
沼津市志下360番地の 9

〒 410-0106  
TEL 055-955-5145  
FAX 055-955-5145

〈コメント〉

今まで、そして今後もどのような仕事でも自分自身のプラスになると信じ臨みたいと思っています。



たけ だ のり こ  
武 田 典 子

沼津支部  
平成30年 8 月 1 日入会  
行政書士たけだのりこ事務所  
沼津市平町18-11

〒 410-0036  
TEL 055-956-7432  
FAX 055-956-7432

〈コメント〉

何かの「はじまり」に関わることができる仕事は魅力的です。果敢にかつ誠実に！



おお たに なお ひろ  
大 谷 直 弘

西遠支部  
平成30年 8 月 1 日入会  
行政書士大谷事務所  
浜松市北区引佐町井伊谷3367  
番地 5

〒 431-2212  
TEL 053-542-0879  
FAX 053-542-1211

〈コメント〉

誠実さ、謙虚さ、倫理観を持ち、人の気持ちに寄り添う行政書士であり続けたいと思います。



はっ どり あつし  
服 部 篤

静岡支部  
平成30年 8 月 15 日入会  
行政書士服部篤事務所  
静岡市葵区新富町二丁目24番  
地の 4

〒 420-0061  
TEL 054-252-0509  
FAX 054-252-0509

〈コメント〉

業務の習得と日々の営業活動を目標に努力致します。宜しく御願い申し上げます。



は せ が わ ひろ あき  
長谷川 広 明

静岡支部  
平成30年 8 月 15 日入会  
長谷川広明行政書士事務所  
静岡市葵区北三丁目10番 1 号

〒 420-0961  
TEL 080-5121-6236

〈コメント〉

6 年間、自営で古物商を営んできました。また、動物が好きですので仕事に反映していきたいです。



たか はし なつき  
高 橋 奈津紀

富士支部  
平成30年 8 月 15 日入会  
高橋なつき行政書士事務所  
富士市今泉3701番地の14

〒 417-0001  
TEL 0545-32-7980

〈コメント〉

明るく、謙虚な姿勢を忘れず、皆様のお役に立てるよう努力していきたいと思っています。



すぎ やま くに こ  
杉 山 訓 子

静岡支部  
平成30年 8 月15日入会  
WILLしずおか行政書士法人  
静岡市葵区千代田六丁目30番  
22号

〒 420-0803  
TEL 054-297-5151  
FAX 054-297-5152

〈コメント〉

私は相続をやらせていただきます。ご指導のほどよろしくお願いたします。



むら た いっ ぺい  
村 田 一 平

掛川支部  
平成30年 9 月 1 日入会  
村田一平行政書士事務所  
菊川市沢水加544番地の 3

〒 439-0003  
TEL 080-5295-9736  
FAX 0537-64-4007

〈コメント〉

「常に挑戦・日々成長・共に豊かに」を経営理念に、仕事に励んでいきたいと思ひます。

## 届出事項の変更

氏名又は名称	支 部	変 更 後 の 事 項	変 更 年 月 日
板 倉 直 壽	榛 原	F A X 0548-29-0961	H30.1.1
佐 藤 秀 裕	志 太	F A X 054-639-9991	H30.4.1
長谷川 泰 子	静 岡	事務所属性 個人開業 名 称 はせがわHOME行政書士事務所 郵便番号 422-8062 住 所 静岡市駿河区稲川一丁目1番15-403号 T E L 090-8552-7544 F A X 054-281-7687	H30.5.21
山 田 和 弘	志 太	郵便番号 421-1131 住 所 藤枝市岡部町内谷916番地の9 T E L 054-631-7994 F A X 054-631-7995	H30.6.10
石 川 秀 樹	静 岡	T E L 054-207-9592 F A X 054-246-0924	H30.6.12
松 本 陽 一	西 遠	T E L 053-421-6051	H30.6.25
栗 田 真 文	西 遠	郵便番号 430-0901 住 所 浜松市中区曳馬6-22-10 T E L 090-7853-6767 F A X 053-475-4430	H30.7.1
諸 田 薫	静 岡	郵便番号 420-0941 住 所 静岡市葵区松富四丁目3番1号	H30.7.2
保 坂 達 教	富士宮	T E L 電話番号抹消	H30.7.23
新 村 夕 子	西 遠	名 称 まほらイミグレーションサービス行政書士事務所	H30.7.24
藤 村 紀 子	静 岡	T E L 054-261-1751	H30.7.25

氏名又は名称	支 部	変 更 後 の 事 項	変 更 年 月 日
望 月 昌 和	富士宮	住 所 富士宮市小泉2098番地の8 T E L 0544-24-2798 F A X 0544-23-5718	H30.9.3
守 屋 保 治	西 遠	T E L 053-421-0500	H30.9.6

## 廃 業

氏名又は名称	支 部	事 務 所	廃業年月日
亀 山 倉 治	志 太	焼津市五ヶ堀之内834番地 3	H30.8.31
小 林 照 司	西 遠	浜松市東区流通元町11番 2 号	H30.8.31
佐々木 継 雄	清 水	静岡市清水区草薙 2 丁目26番20号	H30.9.30
佐 野 知	富士宮	富士宮市三園平1516番地	H30.9.30
櫻 井 隆 志	掛 川	掛川市掛川509-1	H30.9.30
小 形 一 二	志 太	焼津市岡当日344番地の 5	H30.9.30
長 島 弘 光	三 島	田方郡函南町仁田522番地	H30.9.30
南 出 秀 重	西 遠	浜松市中区布橋二丁目 2 番10号	H30.9.30
石 田 賢 司	西 遠	浜松市天竜区二俣町阿蔵170番地の 1	H30.9.30
佐 野 英 夫	中 遠	磐田市池田141番地 6	H30.9.30
中 村 和 明	中 遠	袋井市川井339番地	H30.9.30
酒 井 志 保	西 遠	浜松市中区幸二丁目 9 番27号	H30.9.30
高 橋 金 一	清 水	静岡市清水区横砂南町12番 9 号 笠井健史方 2 F	H30.9.30
後 藤 博 行	三 島	三島市松本269-10	H30.9.30

## 訃報 謹んでご冥福をお祈りいたします。

氏 名	支 部	事 務 所	廃業年月日	亨 年
佐 藤 吉 男	静 岡	静岡市葵区田町 5 丁目91番地の 5	H30.7.21	71
近 藤 博 秋	志 太	藤枝市岡出山 1 丁目 1 番28号	H30.7.24	61
佐 藤 命	西 遠	浜松市南区御給町125番地	H30.8.15	79
増 田 嘉 裕	志 太	藤枝市岡出山一丁目 9 番10号	H30.9.9	77

会員数	1,543名
平成30年 9 月30日 現在	19法人

## 講習会・研修会

## 廃棄物処理法の一部改正に関する講習会

日時 平成30年7月30日(月)自13時30分至16時30分  
場所 もくせい会館 2F 第1会議室  
講師 静岡県環境局廃棄物リサイクル課

主査 腰山 武様

主事 佐野龍一様

環境委員会 委員長 山本恭彦

内容 (1) 有害使用済機器の保管等に関する規制の開始について  
(2) 改正廃棄物処理法(平成29年)の施行について  
(3) 有害使用済機器保管等届出書実務例について

受講者数 45名

## 補助金申請業務に関する講習会

日時 平成30年9月26日(水)自13時30分至16時45分  
場所 静岡県総合社会福祉会館シズウェル6階601会議室

講師 補助金業務委員会 岩瀬喜臣統括部長

戸塚孝行委員

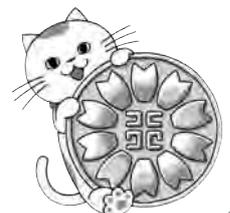
長田怜也委員

内容 (1) 収入につながる補助金業務の取り組みについて  
(2) 補助金の申請から完了までの具体的な手続き  
(3) 採択される申請書の書き方～補助金申請のポイント～

受講者数 54名



- ・行政書士証票・会員証を常時携行しましょう
- ・補助者には補助者証を常時携行させましょう
- ・行政書士徽章を着用しましょう
- ・補助者には補助者証を着用させましょう
- ・補助者届出は適正にしましょう
- ・登録事項に変更が生じた場合は早急に変更手続きをしましょう



## 会議議事内容

### 平成30年度 第3回 理事会

開会日：平成30年9月14日(金)

#### 1. 議事

##### (1) 報告事項

###### ① 会務報告

平成30年6月15日から9月13日の会務を報告

###### ② 前回以降本日までの会務報告事項

ア 委員会、PT、G進捗状況報告

イ 自然災害基金規程に基づく義援金の拠出等について

7月豪雨災害で被災した単位会への義援金の拠出を報告

広島会50万円 岡山会50万円 愛媛会50万円

ウ 丁種封印取付業務受託状況及び自動車封印取付内規について

2月23日関東運輸局山梨運輸支局、7月18日関東運輸局神奈川運輸支局からの業務受託及び本会自動車封印取扱内規を定め、7月9日施行を報告

エ 経理規程施行細則の新設について

これまで現金支給していた旅費日当等の個人口座への振込支給開始に伴い、新たに経理規定施行細則を定め、9月5日からの適用を報告

オ 相続業務講習会のブロック別開催について  
民法改正に係る講習会について、地元開催による参加人数の増加及び交通費負担の軽減を鑑みブロック別開催を提案、共同開催を希望する支部を募集すると報告

カ 業務執行費の支払について

平成30年度の業務執行費の、9月28日振込支給を説明

キ 11月19日不当要求防止責任者講習会について

当該講習会への参加と、建設業者の周知を依頼

###### ③ 日行連報告

8月22日平成30年度第2回日行連関東地方

協議会会長会への出席を報告

##### (2) 協議事項

ア 平成30年度行政書士試験について

行政書士試験及び事前説明会の日程等を説明、本部員及び監督員への協力を依頼

試験説明会：10月27日(土) 試験：11月11日(日)

イ 平成30年度行政書士制度広報月間について

詳細を説明、協力を依頼

ウ 平成30年度行政懇談会について

10月11日開始の行政懇談会は、昨年度と開催形式を変更して開催。スケジュール等説明、当日の運営に対する協力を依頼

##### (3) 議案の審議

第1号 会員の処分について

挙手多数により可決承認

第2号 会員の処分について

全会一致により可決承認

第3号 経理規程の一部改正について

全会一致により可決承認

第4号 旅費支給規程の一部改正について

全会一致により可決承認

第5号 リース資産の取得について

全会一致により可決承認

##### (4) 予算執行状況報告

会費納入状況報告

##### (5) その他の事項

#### 2. その他（理事会構成員による自由討議）

### 平成30年度 第3回 幹事会

開会日：平成30年9月14日(金)

#### 1. 議事

##### (1) 報告

###### ① 経過報告

平成30年6月15日から9月13日までの経過を報告

- ② 前回以降本日までの会務報告
  - ア 8月27日所有者不明土地政策に関する報告会について  
井林辰憲衆議院議員による講演内容を報告
  - イ 8月22日関地協主催「会員議員とのフォーラム」について  
行政書士法改正に向けた関地協の取り組みとフォーラム内容を報告
- ③ 日政連報告
- (2) 協議事項
  - ア 10月11日平成30年度行政懇談会について  
理事会での説明のとおりとし、協力を依頼
- (3) 議案の審議  
審議なし
- (4) 予算執行状況報告  
会費納入状況報告と併せて報告
- (5) その他の事項  
提案なし

## 2. その他（幹事会による自由討議）

# 平成30年度 第4回 常任理事会

開会日：平成30年7月4日(水)

## 1. 議事

### (1) 報告

- ① 会務報告 平成30年6月6日から7月3日まで
- ② 前回課題とした案件の処理状況
  - ア 特定行政書士法定研修及び考査担当者について  
担当表を示し、当日の役務を依頼
  - イ 神奈川会からの空き家等対策に関する協定書の資料提供について  
資料の詳細を報告
  - ウ 井林辰憲先生「所有者不明土地に関する報告会」について  
8月27日報告会の詳細を説明
- ③ 日行連報告

### (2) 協議事項

- ① 通常の業務の執行に関する事項
  - ア 会員の処分について  
綱紀委員会への諮問案件の進捗状況を確認、

対応を協議

- イ 訃報の連絡について  
過去の役員歴による関係者連絡を取りやめ
- ウ 会員証及び委嘱状について  
会員証のプラスチックカード化等を決定
- エ 8月24日平成30年度第1回新入会員特別研修会について  
受講者によるアンケート回答を参考に方法を検討
- オ 弁護士による調停人候補者講習会の開催について
- カ ADR相談員による相互研修について  
8月23日調停員候補者へのブラッシュアップ研修開催と、調停員候補者への旅費日当支給を確認
- キ 会報誌についてのアンケートについて  
会報発送時の実施を決定
- ク 行政書士証票による行政書士の代理人としての身分証明について  
県法務文書課を通じた働きかけの実施を確認
- ケ 日行連関東地方協議会幹事の委嘱について  
国際業務連絡会：児島副会長  
運輸業務連絡会：鈴木常任理事  
環境業務連絡会：福田常任理事  
建設業務連絡会：五條常任理事  
風俗営業業務連絡会：中里副会長  
その他連絡会での分科会担当者を決定
- コ HP作成委託契約書について  
契約書内容を確認、規約等に則しているかの最終確認を法務委員会に依頼
- サ 顧問県議会議員との行政懇談会について  
行政懇談会の在り方を検討
- シ 平成30年度ソフトボール・グラウンドゴルフ大会について  
負傷者への対応等を検討
- ス 浜松市農業委員会の委員の選考過程について  
選考過程に関する回答への再質問を決定
- セ 事務連絡、平成27年8月6日道路の位置の指定（変更・廃止）の事務処理要領の修正のお願いについて  
行政書士法違反表記の是正依頼を決定

ソ 2020年度ソフトボール・グラウンドゴルフ  
大会について  
支部長協議会での要望事項を検討

(3) 議案の審議

- ア 顧問の委嘱について  
両議員への顧問委嘱について全会一致で理事会への上程を決定  
静岡県議会議員補選当選（清水町・長泉町）  
自由民主党行政書士制度推進議員連盟会員  
坪内秀樹氏
- イ 静岡県議会議員補選当選（函南町選挙区）  
行政書士制度推進静岡県議会議員連盟会員  
廣田尚美氏
- イ 新分野業務推進G委員の委嘱について  
全会一致で理事会への上程を決定  
新分野業務推進G委員の委嘱 静岡支部  
福島功斗至会員

(4) 予算執行状況報告

会費納入状況報告

2. その他 常任理事会構成員による自由討議

平成30年度 第5回 常任理事会

開会日：平成30年8月1日(水)

1. 議事

(1) 報告

- ① 会務報告 平成30年7月4日から7月31日まで
- ② 前回課題とした案件の処理状況
  - ア 丁種封印取付業務受託状況及び自動車封印取付内規について  
内規の新設及び一部改正と、7月18日関東運輸局神奈川運輸支局からの業務受託を報告
  - イ 行政書士制度広報月間PRグッズについて  
付箋及びボールペンの作成を報告
  - ウ 7月13日平成30年度行政書士試験説明会報告  
新たに導入するバーコードによる回答用紙回収管理の方法を説明
  - エ 自然災害基金規程に基づく義捐金の拠出等について  
広島会50万円 岡山会50万円 愛媛会50万

円

オ 所有者不明土地政策に関する報告会について

日程、会場等を説明、協力を依頼

③ 日行連報告

(2) 協議事項

① 通常の業務の執行に関する事項

- ア 綱紀案件について  
少額訴訟による強制執行の対応を検討
- イ 8月24日新入会員特別研修会について  
日程、グループミーティングの方法を検討
- ウ 平成30年度顧問県議会議員との行政懇談会について  
テーマ、開催方式について検討
- エ ソフトボール・グラウンドゴルフ大会の開催規模について  
支部長協議会での質問事項の回答を検討
- オ コスモス静岡監事の委嘱について  
委嘱を承認
- カ 顕彰規程の見直しについて  
顕彰基準等の見直しを検討
- キ 講習会開催方法について  
平成30年度相統委員会主催講習会のブロック毎対応を協議
- ク 3階会議机、ブラインドの取替について  
備品及びコピー機の導入について検討
- ケ ネットバンキングによる振込について  
旅費日当のネット振込化に伴う諸規定等を検討
- コ 御殿場市との未処理事項業務受託契約について  
契約に向けた見積もり案等を確認
- サ 未処理用地調査業務受託について  
静岡市からの受託に関する再委託会員等を承認
- シ 9月14日平成30年度第3回理事会議題の検討  
会場：シズウェル601会議室  
懇親会：クーポール会館  
議題  
報告事項  
委員会、PT、G進捗状況報告  
自然災害基金規程に基づく義捐金の拠出等について

丁種封印取付業務受託状況及び自動車封印取付内規について

協議事項

平成30年度行政書士制度広報月間について

平成30年度行政書士試験について

顧問県議会議員との行政懇談会について

議案の審議

その他の事項

予算執行状況報告

ス 9月21日平成30年度第2回支部長協議会議題の検討

会場：もくせい会館第1会議室

懇親会：クーポール会館

議題

会務報告

静岡県議会議員への顧問の委嘱について  
自然災害基金規程に基づく義捐金の拠出等について

丁種封印取付業務受託状況及び自動車封印取付内規について

顧問県議会議員との行政懇談会について

協議事項

本会からの連絡（提案・要望）事項

平成30年度行政書士制度広報月間について

平成30年度行政書士試験について

支部からの連絡（提案・要望）事項

セ 決裁代行業者の選択について

新HP運用上の決裁代行業者を選択

(3) 議案の審議

ア ソフトウェアの取得について

全会一致で理事会に書面議決をもって諮ることを決定

(4) 予算執行状況報告

会費納入状況報告

2. その他 常任理事会構成員による自由討議

平成30年度 第6回 常任理事会

開会日：平成30年9月5日(水)

1. 議事

(1) 報告

① 会務報告

平成30年8月1日から9月4日までの会務を報告

② 前回課題とした案件の処理状況

ア 8月22日関地協会会長、会員議員とのフォーラムについて

フォーラムでの意見交換の内容等を報告

イ 8月24日平成30年度第1回新入会員特別研修会について

今年度からのGM方式の反省点から今後の実施に向け方法を検討すると報告

ウ 8月27日所有者不明土地政策に関する報告会について

報告会での発表内容に基づく本会の方針を検討

エ 7月豪雨災害における災害見舞金の支給について

規程に基づく会員への支給を報告

オ 行政書士ADR静岡の半年間の実績報告及び支援委員会からの監査報告について

4～8月：受付、調停件数0件

カ 3階デスクトップパソコンの導入について  
購入価格等を報告

③ 日行連報告

(2) 協議事項

① 通常の業務の執行に関する事項

ア 綱紀案件について

現況を報告、対応を協議

イ 10月11日平成30年度行政懇談会について

開催日：10月11日(水) 受付：13時30分

懇談会：14時～16時45分

会場：クーポール会館

対象：議員連盟加盟県議会議員

資料、会場配置案等を検討

ウ 平成30年度行政書士試験について

試験：11月11日(日) 説明会：10月27日(土)

バーコードによる管理方法等の詳細を説明

エ 第5回暴力団等排除対策協議会総会について

9月14日理事会前段で開催、議案書を説明

オ 10月16日静岡県暴力追放・銃器根絶県民大会への参加要請について

10月16日(火)13時30分～15時30分 会場：藤枝市市民会館

参加要請人数25名以上（別途会長出席）

役員出席者及び近隣の志太、島田、榛原支部への協力依頼を決定

カ 農業委員会法改正における行政書士の活用についての要望書について

日行連に農林水産省への働きかけを求める要望書の再提出を決定

キ 静岡県地域振興課からの地方創生の実現に向けた規制改革の提案募集について

提案の提出依頼（期日9月末）

ク 行政書士制度広報月間について

基本実施要綱、実施要領に基づく広報・監察活動内容を承認

ケ 経理規程施行細則の新設について

9月5日付で細則の新設を決定

コ 9月14日平成30年度第3回理事会議題の決定

会場：シズウェル601会議室

懇親会：クーポール会館

議題

報告事項

委員会、PT、G進捗状況報告

自然災害基金規程に基づく義援金の拠出等について

丁種封印取付業務受託状況及び自動車封印取付内規について

経理規程施行細則の新設について

相続業務講習会のブロック別開催について

業務執行費の支払について

協議事項

平成30年度行政書士制度広報月間について

平成30年度行政書士試験について

平成30年度行政懇談会について

議案の審議

会員の処分について

経理規程の一部改正について

旅費支給規程の一部改正について

その他の事項

予算執行状況報告

サ 9月21日平成30年度第2回支部長協議会議題の決定

会場：もくせい会館第1会議室

懇親会：クーポール会館

全副支部長出席

議題

会務報告

静岡県議会議員への顧問の委嘱について

自然災害基金規程に基づく義援金の拠出等について

丁種封印取付業務受託状況及び自動車封印取付内規について

平成30年度行政懇談会について

経理規程の一部改正について

旅費支給規程の一部改正について

経理規程施行細則の新設について

協議事項

本会からの連絡（提案・要望）事項

平成30年度行政書士制度広報月間について

平成30年度行政書士試験について

相続業務講習会のブロック別開催について

支部からの連絡（提案・要望）事項

### (3) 議案の審議

ア 会員の処分について（2会員）

全会一致で理事会に上程を決定

イ 経理規程の一部改正について

全会一致で理事会に上程を決定

ウ 旅費支給規程の一部改正について

全会一致で理事会に上程を決定

エ 2階、3階コピー機の導入について

全会一致で理事会に上程を決定

### (4) 予算執行状況報告

会費納入状況報告

## 2. その他 常任理事会構成員による自由討議

## 平成30年度 第7回 常任理事会

開会日：平成30年10月3日(水)

### 1. 議事

#### (1) 報告

① 会務報告（平成30年9月5日から10月2日まで）

② 前回課題とした案件の処理状況

ア 行政書士ADR静岡の実績報告及び監査報告について

4月1日～9月30日までの実績に基づく支援委員会の監査結果を報告

イ 会報誌「行政書士しずおか」に関するアンケート結果について

アンケート結果に基づく検証結果を報告

ウ コスモス静岡平成30年度総会について

総会の開催及び議決内容を報告

エ PRグッズの使用について

広報月間で作成したPRグッズの今後の使用方法について説明

③ 日行連報告

関地協連絡会

開催日：平成30年11月26日(月)～27日(火)

会場：ホテルグランドヒル市ヶ谷

出席者：会長会（会長、中山副会長）

国際業務・申取行政書士管理連絡会（児島副会長）

建設業務連絡会（五條常任理事）

環境業務連絡会（福田常任理事）

運輸業務・出張封印業務連絡会（鈴木常任理事）

風俗営業業務連絡会（中里副会長）

市民法務業務連絡会（内山常任理事）

法教育推進連絡会（田畑常任理事）

暴力団等排除対策連絡会（大塩常任理事）

#### (2) 協議事項

① 通常の業務の執行に関する事項

ア 綱紀案件について

イ HPリニューアルと会員データベースについて

HPと連携した会員データベースの開発について協議

ウ 10月11日平成30年度行政懇談会について

開催日：10月11日(木)

会場：クーポール会館

打合せ：13時 受付：13時30分

懇談会：14時～16時45分

エ 平成30年度行政書士試験について

試験：11月11日(日) 説明会：10月27日(土)

常任事前説明会：10月22日(月)

オ 会館会議室使用規程に基づく会場費について

規程に基づく運用を確認

カ 自然災害基金規程の一部改正について

改正案の内容を検討

キ 会費滞納者の債権処理規程の新設について

規程案の内容を検討

ク 慶弔規程に基づく役員経験者への餞別及び記念品について

規程に基づく支給を決定

ケ 北海道地震に対する被災単位会への支援について

会員1名にあたり100円相当の義援金の送金を決定

コ 無料受講券の支部講習会での使用について  
支部との相談案件とした

サ 10月15日中間監査会について

監査会提出資料の内容を確認

### 2. その他 常任理事会構成員による自由討議

## 平成30年度 第4回 常任幹事会

開会日：平成30年9月14日(水)

### 1. 議事

#### (1) 報告事項

① 経過報告

平成30年6月15日～9月13日までの経過を報告

② 前回課題とした案件の処理状況

ア 8月27日所有者不明土地政策に関する報告会について

当該政策に関する静政連の対応等を検討

イ 8月22日関地協主催「会員議員とのフォーラム」について

フォーラムの意見交換等の内容を報告

③ 日政連報告

(2) 協議事項

① 通常の業務の執行に関する事項

ア 平成30年度行政懇談会について

次第案を検討し、日程を一部変更

イ 9月14日平成30年度第3回幹事会議議事の決定

報告事項

8月27日所有者不明土地政策に関する報告会について

8月22日関地協主催「会員議員とのフォーラム」について

日政連報告

協議事項

平成30年度行政懇談会について

議案の審議

予算執行状況報告

その他の事項

ウ 9月21日平成30年度第2回分会長会議議事の決定

報告

経過報告

静政連と分会相互の連絡調整に関する事項

8月27日所有者不明土地政策に関する報告会について

8月22日関地協主催会員議員とのフォーラムについて

協議事項

静政連からの連絡（提案・要望）事項

平成30年度行政懇談会について

分会からの連絡（提案・要望）事項（9月14日現在提出なし）

(3) 予算執行状況報告

会費納入状況報告

2. その他（常任幹事会構成員による自由討議）

平成30年度 第2回 支部長協議会

開会日：平成30年9月21日(金)

1. 議事

(1) 報告

① 会務報告 平成30年6月29日から9月20日

② 本会と支部、ブロック内及び支部相互の連絡調整に関する事項

ア 委員の委嘱について

新分野業務推進G 委員 福島功斗至会員

イ 自然災害基金規程に基づく義援金の拠出等について

7月豪雨災害被災単位会への支援

広島会50万円 岡山会50万円 愛媛会50万円

ウ 丁種封印取付業務受託状況及び自動車封印取付内規について

2月23日関東運輸局山梨運輸支局から業務受託

7月18日関東運輸局神奈川運輸支局から業務受託

エ 平成30年度行政懇談会について

10月11日（木）クーポール会館

オ 経理規程施行細則の新設について

旅費交通費等の振込支給開始に伴い新設、平成30年9月5日施行

カ 経理規程の一部改正について

定期支払等に関する口座振替等方法に関する一部改正、平成30年9月14日施行

キ 旅費支給規程の一部改正について

旅費交通費等の支給方法を明記する一部改正、平成30年9月14日施行

ク 11月19日不当要求防止責任者講習会について

会員のみならず建設業者にも開放して浜松市内で開催、周知依頼

③ 日行連報告

8月22日関地協会会長会及び会員議員とのフォーラム、9月19日日行連会長会の協議内容等報告

## (2) 協議事項

1. 本会と支部、ブロック内及び支部相互の連絡調整に関する事項

## ① 本会からの連絡（提案・要望）事項

ア 平成30年度行政書士試験について  
監督員、本部員選出への協力を依頼  
試験説明会10月27日(土) 試験11月11日(日)

イ 平成30年度行政書士制度広報月間について

10月広報月間で実施する広報活動、監察活動の詳細を説明、協力を依頼

ウ 相続業務講習会のブロック別開催について

ブロック毎に支部と共催で実施、希望支部を募集

## ② 支部からの連絡（提案・要望）事項（提出なし）

## (3) 会費納入状況報告

支部毎の納入状況と未納者数を確認、会費納入への協力依頼

## 2. その他（支部長協議会構成員による自由討議）

を依頼

## (2) 協議事項

## ① 政治連盟の目的達成に必要な事業に参加・協力することに関する事項

1) 本会からの連絡（提案・要望）事項

ア 平成30年度行政懇談会  
議員連盟発足に伴い、顧問県議会議員への情報提供、提案及び意見交換を目的に10月11日に開催、詳細を説明

2) 分会からの連絡（提案・要望）事項  
提案・要望なし

## (3) 会費納入状況報告

分会毎の会費納入状況を報告

## 2. その他（分会長会議構成員による自由討議）

## 平成30年度 第2回 分会長会議

開会日：平成30年9月21日(金)

## 1. 議事

## (1) 報告

① 経過報告 平成30年6月29日から9月20日

## ② 本会と分会相互の連絡調整に関する事項

ア 8月27日所有者不明土地政策に関する報告会について

井林衆議院議員による政策に関する説明内容等を報告

イ 8月22日関地協主催「会員議員とのフォーラム」について

関地協主催会長会及び会員議員とのフォーラムでの意見交換の内容を報告

ウ 分会活動費の支給について

前期分会活動費の支給を報告

## ③ 日政連報告

2019年改正を予定している外国人労働者受け入れ環境整備に触れ、分会からの会員への発信

# 会 務 録 (要約)

平成30年 5月24日から平成30年10月 5日まで

会議・委員会名	開催日	会場	議題・テーマ	
会務管理部門 広報委員会	H30. 5 .24	本会 3 階会議室	1. 会報誌「行政書士しずおか夏号」編集会議 2. H30年度の広報活動について	
業務普及 推進活動部門	建設業委員会	H30. 6 .12	本会 3 階会議室	1. 平成30年度委員会活動内容の検討 2. 午前中のワーキングの報告
業務拡充 開発部門	知財・法人業務 グループG	H30. 6 .14	本会 3 階会議室	1. 今後の予定・日程等について 2. 行政書士がつくる著作物の会員利用について 3. 公教育の場での著作権相談員を中心とした講師養成について 4. C R I C等著作権に関する団体との連携及び文化庁・C R I C等が主催する著作権研修会の参加について 5. 著作権事例テキスト（改訂版）普及、販売について 6. 行政書士の契約書作成業務調査研究について
会務管理部門	広報委員会	H30. 6 .22	本会 3 階会議室	1. 会報誌「行政書士しずおか夏号」校正作業 2. ノベルティグッズについて 3. 会報のデジタル化について
会務管理部門	ホームページ管理委員会小委員会	H30. 6 .29	本会 1 階会議室	1. インスピレーション社と契約書打合せ
業務普及 推進活動部門	相続家事委員会	H30. 7 . 5	本会 3 階会議室	1. 平成30年度の予定表の確認について 2. 今年度の事業計画について 3. 相談会について
業務普及 推進活動部門	国際委員会	H30. 7 . 5	関係官公署	1. 名古屋入国管理局 総務課 講習会講師派遣のお願い 2. 在浜松ブラジル総領事館 表敬訪問 3. 名古屋入国管理局 浜松出張所 表敬訪問
会務管理部門	広報委員会	H30. 7 . 6	本会 3 階会議室	1. 会報誌「行政書士しずおか夏号」校正作業 2. ノベルティグッズについて
業務普及 推進活動部門	補助金業務委員会	H30. 7 .11	本会 3 階会議室	1. 長田会員の申請した「ものづくり補助金申請」の結果の検証 2. 第 1 回講習会について
業務普及 推進活動部門	運輸委員会	H30. 7 .12	本会 3 階会議室	1. 新規丁種封印受託を希望する会員に向けた講習・説明会について 2. 今年度開催予定の業務講習会について 3. 車庫証明等運輸業務取扱者名簿登載希望者の募集について
	封印管理委員会	H30. 7 .12	本会 3 階会議室	1. 行政書士会自動車封印取扱内規（7 / 9 施行）の誤字訂正について 2. 封印管理について
業務拡充開発部門	特定行政書士PT	H30. 7 .13	本会 3 階会議室	1. 講習会開催について
会務管理部門	広報委員会	H30. 7 .13	本会 3 階会議室	1. 会報誌「行政書士しずおか夏号」校正作業 2. ノベルティグッズについて
会務管理部門	行政書士試験実行G	H30. 7 .18	本会 3 階会議室	1. 行政書士試験当日までのスケジュールの確認について 2. 行政書士試験実施センター説明会の報告について 3. 過年度及び昨年度の反省点の確認について
業務普及 推進活動部門	環境委員会	H30. 7 .19	本会 3 階会議室	1. 廃棄物処理法の一部改正に関する講習会について 2. 廃棄物処理業務に関する基礎的講習会について 3. 産廃協会中間処分部会との懇談会について

会議・委員会名		開催日	会場	議題・テーマ
会務管理部門	広報委員会	H30.7.20	本会3階会議室	1. 会報誌「行政書士しずおか夏号」校正作業
会務管理部門	法務委員会	H30.7.23	本会3階会議室	1. 改元について 2. 道路内民地調査チームについて 3. ホームページリニューアルに伴う文書管理のデジタル化に向けて 4. 職印証明規程改正に向けて
会務管理部門	ホームページ管理委員会	H30.7.23	各自事務所	1. 30日委員会について 2. HPについて 3. 近畿地方協議会HP担当者会議(8月31日)について
業務普及推進活動部門	運輸委員会	H30.7.23	本会事務局→県警交通規制課	1. 県警交通規制課との協議事項について
会務管理部門	行政書士試験実行G	H30.7.23	日本大学 国際関係学部 (三島市)	1. 日本大学国際関係学部「本校舎」(本館2階)を訪問 2. 運営組織の編成及び担当者について 3. 試験の運営方法及び資料原案の作成 4. 本部責任者説明会・全体説明会について
申請取次行政書士管理委員会		H30.7.24	静岡県教育会館 地下1階D会議室	1. 申請取次届出済証明書交付時研修 2. 申請取次申出書の確認及び入国管理局の動向の報告等
会務管理部門	会員情報管理G	H30.7.25	本会3階会議室	1. 事業スケジュールについて 2. 土業協働事業について 3. 無料相談会について
会務管理部門	広報委員会	H30.7.26	本会3階会議室	1. 会報誌「行政書士しずおか夏号」最終校正作業 2. ノベルティグッズについて
会務管理部門	総務委員会	H30.7.27	本会3階会議室	1. 平成30年度第1回新入会員特別研修会について 2. 平成30年度行政懇談会の実施について 3. 平成30年度委員会年間スケジュールの確認
会務管理部門	親睦大会実行G	H30.7.27	本会3階会議室	1. 平成30年度ソフトボール・グラウンドゴルフ大会の反省(実行委員の意見・感想をもとに反省) 2. 親睦大会実行Gとしての今後開催への考察
業務普及推進活動部門	建設業委員会	H30.7.27	本会3階会議室	1. 講習内容の検討及び決定について 2. 主任審査員会議の打合せ
業務拡充開発部門	知財・法人業務G	H30.7.30	本会3階会議室	1. 10月5日(金)開催予定の講習会の打ち合わせ
会務管理部門	ホームページ管理委員会	H30.7.30	本会3階会議室	1. HP打ち合わせ 2. 奥山理事打ち合わせ
会務管理部門	会員情報管理G	H30.7.30	もくせい会館2階第一会議室	1. 「環境委員会業務講習会」動画撮影
業務普及推進活動部門	環境委員会	H30.7.30	本会3階会議室、 もくせい会館2F第1会議室	1. 平成30年度第1回講習会準備について
業務普及推進活動部門	国際委員会	H30.8.7	本会3階会議室	1. 平成30年度行政懇談会について 2. 平成30年度講習会について
業務普及推進活動部門	風俗保健委員会	H30.8.7	本会3階会議室	1. 講習会について 2. 関係手続の現状について
業務普及推進活動部門	補助金業務委員会	H30.8.9	本会3階会議室	1. 講習会について担当者の内容の説明 2. 委員の活動について
会務管理部門	広報委員会	H30.8.10	本会3階会議室	1. 会報誌「行政書士しずおか秋号」編集会議 2. 沼津市で開催される「農林まつり」参加について
会務管理部門	ホームページ管理委員会	H30.8.20	本会3階会議室	1. 法務委員会との協議 2. インスピレーション社との打ち合わせ 3. 事務局との協議

会議・委員会名		開催日	会場	議題・テーマ
業務普及 推進活動部門	運輸委員会	H30.8.22	本会3階会議室	1. 県警規制課との確認事項の報告 2. 出張封印講習会について 3. 今冬開催予定の講習会について
	封印管理委員会小委員会	H30.8.22	本会3階会議室	1. 封印管理について
協働事業部門	ADR運営管理G	H30.8.23	本会3階会議室	1. 調停人候補者講習会 2. 長野弁護士による説明
業務普及 推進活動部門	環境委員会	H30.8.23	行政書士会館3F及び レイアップ御幸町ビル6F	1. 産廃協会中間処理部会との意見交換会の実施について 2. 初心者向けの研修会について
業務拡充 開発部門	新分野業務推進G 小委員会	H30.8.23	関係官公署	1. 委託契約(単価)交渉 2. 御殿場市で必要となる道路・河川の未処理事項の整理 について、発注の仕方、並びに委託契約の方法を検討
業務拡充開発部門	知財・法人業務G	H30.8.25	本会3階会議室	1. 著作権オープンセミナー
協働事業部門	コスモス静岡支援G	H30.9.6	本会3階会議室	1. 入会前研修について 2. コスモス静岡の総会について
業務普及 推進活動部門	相続家事委員会	H30.9.7	本会3階会議室	1. 講習会企画打ち合わせ 2. 無料相談対応について
会務管理部門	法務委員会	H30.9.7	本会3階会議室	1. ホームページリニューアル及びデータベース構築について 2. 口座振替に係る経理規程及び旅費支給規程の改正並び に経理規程施行細則の新設について 3. 職印証明規程の改正について
会務管理部門	経理委員会	H30.9.7	本会3階会議室	1. 平成30年7・8月期会計帳簿及び証憑書類の点検・照査 2. 中間監査に向け補助簿の整理について 3. 平成30年度収支決算見込みの推計
会務管理部門	会員情報管理G	H30.9.10	各事務所	1. 動画作成について 2. 環境委員会動画編集について
会務管理部門	広報委員会	H30.9.10	本会3階会議室	1. 会報誌「行政書士しずおか秋号」編集作業 2. ノベルティグッズの配布作業
業務普及 推進活動部門	補助金業務委員会	H30.9.11	本会3階会議室	1. 講習会について 2. 委員の活動報告について 3. 6次産業化について検討
業務普及 推進活動部門	補助金合同委員会	H30.9.11	本会3階会議室	1. 補助金業務委員会の活動状況についての報告 2. 中小企業支援委員会の活動状況についての報告
業務普及 推進活動部門	中小企業支援委員会	H30.9.11	本会3階会議室	1. 活動経過の確認と今後について 2. 集中講習会の内容検討
協働事業部門	公教育出前講座G 小委員会	H30.9.12	本会3階会議室	1. 御殿場市立御殿場小学校での出前授業の実施報告につ いて 2. 冠講座の打ち合わせの報告と今後について 3. 各学校に働きかけたその状況・経過と授業実施の見通 し等について 4. HPのリニューアルへの当グループの取り組みについて
業務普及 推進活動部門	運輸委員会	H30.9.12	本会3階会議室	1. 新規に出張封印を希望する会員に向けた講習会の準備 2. 一般貨物自動車運送事業の許認可の講習会について 3. 愛知県行政書士会からのOSS講習会の案内の周知につ いて
業務普及 推進活動部門	運輸委員会	H30.9.12	静岡運輸支局	1. 静岡運輸支局 輸送・監査担当に講習会の依頼及び打 合せ 2. 静岡運輸支局 登録課と封印取付委託要領の改正に関 する意見交換等

会議・委員会名		開催日	会場	議題・テーマ
封印管理小委員会		H30.9.12	本会3階会議室	1. 封印管理について 2. 封印に関する規程、内規等の改正について
協働事業部門	ADR運営委員会	H30.9.18	本会3階会議室	1. 調停人養成講座(初級セミナー)の開催準備について 2. 調停人養成講座(初級セミナー)の具体的内容について 3. ADRセンター静岡の今後のあり方について
会務管理部門	ホームページ管理委員会	H30.9.18	備インスピレーション社屋	1. HP打ち合わせ
業務拡充 開発部門	新分野業務推進G	H30.9.19	本会3階会議室	1. グレーゾーン講習会について 2. 固定資産税に伴う所有者不明土地について 3. 御殿場市における道路内民地事業獲得について 4. 行政懇談会において、所有者不明土地問題及び空き家対策について
会務管理部門	会員情報管理G	H30.9.19	本会1階会議室	1. 罹災証明について 2. 行政懇談会について 3. 災害対策支援組織について
業務普及 推進活動部門	補助金業務委員会	H30.9.26	本会3階会議室	1. 第1回講習会の準備について 2. 6次産業化について
協働事業部門	ADR運営管理G	H30.9.26	関係官公署	1. ブラジル総領事館を訪問
申請取次行政書士管理委員会		H30.9.26	本会3階会議室	1. 申請取次届出済証明書交付時研修を実施 2. 申請取次申出書の確認・入国管理局の動向の報告等について
会務管理部門	広報委員会	H30.9.27	本会3階会議室	1. 会報誌「行政書士しずおか秋号」校正作業
会務管理部門	ホームページ管理委員会小委員会	H30.9.28	大塩博喜事務所	1. HP打ち合わせ
業務拡充 開発部門	特定行政書士PT 小委員会	H30.9.28	静岡大学 人文学部校舎	1. 特定行政書士講習会 静岡大学人文学部准教授 高橋正人先生と打ち合わせ
業務普及 推進活動部門	相続家事委員会	H30.10.5	本会3階会議室	1. 講習会企画打ち合わせ 2. (分科会)市民法務部門 事前アンケート 回答を協議
業務拡充 開発部門	知財・法人業務G	H30.10.5	本会3階会議室	1. 著作権オープンセミナーの報告 2. オープンセミナーについて 3. 著作権相談員研修について 4. 法人部門の報告 5. 研修会について

## つぶやき

人類が初めて月に降り立ったのは、1969年7月20日のことでした。

アポロ11号計画の船長ニール・アームストロングと操縦士エドウィン・オルドリンの2名が着陸し、アメリカ国旗を掲げたのは有名な話です。

来年の2019年は、人類が初めて月面に立ってから50年。

そんな節目に、民間による月面着陸一番乗りを目指す日本のプロジェクトが発表されました。

この計画を進めているのは、宇宙関連ベンチャー企業のispace社。

計画の概要は、再来年の半ばにアメリカのロケットを使って最初の打ち上げを行い、月の周回軌道への投入にトライ。

そして翌2021年半ばに2度目の打ち上げを行い、月に着陸して月面探査を実現するというものです。

ispace社がトライしているのは有人での着陸ではありませんが、それでも大変偉大なチャレンジと言えるでしょう。

しかし、国内外の宇宙開発の専門家からは厳しい意見も寄せられており、計画が成就するかは未だ不透明というのが現状です。

とは言え、このような民間による宇宙関連ビジネスが加速しているのは明白な事実。

数年以内に、民間企業が月面着陸を成し遂げることは十分にあり得ることです。

月面着陸のその先へ。夢は膨らむばかりです。

山本マッキングリー

大学の時、法学部でありながら社会思想史というゼミに入っていた。そのゼミを担当していた哲学者のN教授が「この映画はよく出来ているから、機会があったら観ておくといいよ。」と紹介してくれたのが、イタリアの記号学者ウンベルト・エーコの小説を映画化した『薔薇の名前』だった。近所のレンタル・ビデオ店（その当時、まだDVDは普及していなかったのです）からビデオを借りてきて観てみた。N教授が薦めるだけあって面白く、特にジョン・コネリーが演じる主人公のウィリアム修士と弟子のアドソが知識を象徴する書庫のなかで迷子になってしまう場面は、現在、自分たちが置かれている状況を表しているようで、感心した。原作も読んでみようと思い、書店に行って原作本を見ると上下巻合わせて約800ページもある。購入し

読み始めたのだが、キリスト教の教義や哲学的な記述が多く、結局、上巻の途中で断念。それから2冊の本は本棚の飾りとなっていた。

ところが、最近、NHK・Eテレの『100分de名著』という番組で『薔薇の名前』が採りあげられた。また読んでみようと思い、テキストを購入し番組を視聴し、読書を再開。今回は、最後のページまでいけるか？

ヒポボタマス三世

今年の台風は強烈ですね…

色々な方が被害に遭われたと思います。

私も停電になり、電気がない生活をしました。

停電は色々な影響を与えますが電化製品への影響は多大でした。

私の環境では冷蔵庫が故障し、仕事のデータを保存するハードディスクが壊れまして、かなりの出費に発狂したの言うまでもありません。

ですが仕事のデータを復旧しないことには仕事になりませんので、最初にダブルハードディスクを買ったメーカーに見積り依頼をすると復旧に約60万円掛かるとメールが来まして、頭を抱えました。

インターネットで探す事、1週間。

海外のハードディスクを製造している会社で復旧して貰うと安くできることを発見し、ホームページからグーグル先生に英語を翻訳して貰い、英語で依頼書を作成して発送しました。

無事に、日本の支社を経由してオランダに旅立ったハードディスクは、帰りはドイツを経由して手元に戻ってきました。

その期間1ヶ月半ですが生きた心地がしません。

帰ってきたデータの中身をみると「ファイル名に日本語が無い…」すべてアルファベットと数字の羅列になっていました…

今現在も、ひとつひとつのファイルを開いて閉じての作業を繰り返しますが、なかなか減らない何万という数のデータを前に仕分け作業を泣きながら行っています。

皆さんもデータのバックアップを私の様になる前に、方法を考えていくことをオススメします。

この気が遠くなるような作業に厭きました…

停電怖い

## 編集後記

この秋、「非常に強い勢力」を維持した台風が二つも上陸、北海道では大きな地震が発生しました。

災害に遭われた方々に、心よりお見舞い申し上げます。

静岡県下でも、台風24号の影響で最大71万戸が停電したそうです。

停電のニュースを聴きながら、現代社会の脆さを実感しました。

各家庭における生活家電が使用できなくなるのはイメージできたのですが、上下水の断水、通信の断絶、各種交通機関の麻痺から銀行ATMの停止、コンビニのレジ停止等々、影響は甚大なものでした。

我々の日常生活が、こんなにも電気に頼っていたのか、と驚愕したものです。

当事務所を見回しても、申請書を作成したりネットで調べ物をするパソコンやディスプレイ、書類を印刷する複合機から始まり、室内を快適に保つ照明やエアコン、仕事に疲れた心を癒やしてくれる音楽…全てが電気で動いているもので囲まれています。

停電したその瞬間から、全てにお手上げ状態で笑うしかない自分を想像してしまいました。

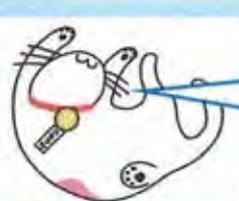
そんな状態が数日続いた方々の気苦労と不安に思いを馳せるとき、当たり前何でもない日常の日々に感謝するこの頃です。

# 危険！！ あなたの広告 大丈夫？

行政書士の広告等のPR表現にはルールがあります。(こんな記載はないですか?)

- ① 業務を逸脱してはいけません
- ② 市民からの誤解を招く表現があってはいけません
- ③ 他人の権利を侵すような表現をしてはいけません

## あなたの広告、SNSの書き込みは.....大丈夫？

<p><b>法律に違反していませんか？</b></p>  <p>戸籍の取り寄せだけでも大歓迎にゃ！</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・公的書類の取得代行のみ・閲覧結果報告</li> <li>・行政書士を名乗っての信用調査や探偵業等</li> </ul>	<p><b>事実でない表記・誤認の可能性がある記載</b></p>  <p>会社設立・税金・社会保険、全て私にお任せあれ！</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・連携を明記しない他士業業務</li> <li>・曖昧な広告表現等</li> </ul>
<p><b>勝手な過去の案件の掲載</b></p>  <p>お客様の喜びの声にゃん！！</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・書類で同意を取っていない案件を紹介</li> <li>・第三者が写っている写真の掲載</li> <li>・企業秘密の暴露（資料の公開）</li> </ul>	<p><b>誇大広告・過度な期待を招く内容</b></p>  <p>元〇省官僚にゃ許認可率は120%！！</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・成果補償や不確実な確立表示等</li> <li>・自らの経歴等から有利な効果を期待させる表現</li> </ul>
<p><b>他者の権利を侵す画像撮影・文書</b></p>  <p>×土木事務所で、〇行政書士が△社の建設業許可申請、提出中！</p> <p>激写！写真ア〜ップ(笑)</p>	<p><b>他者への誹謗中傷・差別的表現</b></p>  <p>あいつは詐欺師！あそこじゃ許可はおりないにゃ</p>



ぎょうせいしよし しずおか  
行政書士ADRセンター静岡

がいこくじん にほんじん あいだ  
外国人と日本人との間での  
トラブルでお困りなら  
話し合いで解決しませんか？



ざいりゅうしかく  
不安がある  
ざいりゅうしかく  
不安がある

がっこう  
学校でのトラブルで  
困っている  
がっこう  
学校でのトラブルで  
困っている

しよくば  
職場のトラブルに  
困っている  
しよくば  
職場のトラブルに  
困っている

ちいき かんけい  
地域で関係に  
困っている  
ちいき かんけい  
地域で関係に  
困っている



こんな時はお気軽にお電話ください！

しずおかけんない がいこくじん にほんじん あいだ  
静岡県内での外国人と日本人との間での、  
かてい がっこう しよくば ちいき かん ふんそう  
家庭・学校・職場・地域に関する紛争

けっこん りこん ともな ざいりゅうしかくとくそう ふんそう  がっこうない ふんそう  
結婚・離婚などに伴う在留資格得喪の紛争 学校内での紛争

しよくばない ふんそう  ちいき にちじょうせいかつ かん ふんそう  
職場内での紛争 地域での日常生活に関する紛争

※職場・学校における外国人に対する宗教、環境その他文化的価値観の違いに起因する紛争

静岡県行政書士会

〒420-0856 静岡県静岡市葵区駿府町2番113号 静岡県行政書士会館

TEL:050-3784-8210 (054-254-3003)

業務時間：原則として毎月第2水曜日13時～16時、  
但し当該日が祝日の場合は翌平日とし、以下の日は除く

休日：1.年末年始(12月25日～1月7日まで)  
2.夏季休暇(8月12日～8月18日まで)  
3.国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に  
規定する祝日



静岡県行政書士会